CONCORSO
CAMERA di COMMERCIO
per profili **AMMINISTRATIVI** e **CONTABILI**

MANUALE COMPLETO

NLD
CONCORSI

PREMESSA

Il manuale **Concorso Camere di Commercio 2023** è utile per la preparazione delle **prove preselettive, scritte e orali** dei bandi di concorso pubblicati in Gazzetta ufficiali dalle Camere di commercio italiane. Più nel dettaglio, si fa riferimento sia ai profili di **istruttore o assistente amministrativo** (**Cat. C**) che ai profili di **istruttore direttivo amministrativo** (**Cat. D**). Le materie dei concorsi nelle camere di commercio sono piuttosto frequenti e vanno dal diritto amministrativo al commerciale, intervenendo poi su aspetti specifici della disciplina delle CCIAA.

Il Manuale contiene, pertanto, le seguenti Parti:

- Parte I - **Diritto amministrativo**;
- Parte II - **Diritto commerciale**;
- Parte III - **Legislazione delle camere di commercio e gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio e degli strumenti di programmazione strategica delle attività dell'ente camerale**;
- Parte IV - **Economia politica;**
- Parte V - **Quiz.**

Tra i punti di forza del presente testo si segnala senz'altro l'aggiornamento della disciplina relativa alla **crisi d'impresa** (**D. Lgs. n. 14/2019 entrato in vigore il 15 luglio**) e le **recenti novità intervenute in materia di legislazione delle camere di commercio**.
Infine, concludono il manuale delle **batterie di quiz** relativi alle materie trattate ed un **simulatore online** dedicato ai concorsi nelle camere di commercio con i quiz più frequenti richiesti in sede d'esame.

Novembre 2022

SOMMARIO

PARTE I
DIRITTO AMMINISTRATIVO

CAPITOLO 1
LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: NOZIONI E CARATTERI 3
1. Ruolo, compiti e limiti della pubblica amministrazione 3
1.1. Le distinte modalità di azione della pubblica amministrazione. Atti di diritto pubblico e privato; attività amministrativa attiva, consultiva, di controllo 4
2. La nozione di pubblica amministrazione: il rilievo applicativo 5
2.1. Gli enti pubblici 5
2.1.1. La classificazione 7
2.1.2. I caratteri degli enti pubblici: autarchia, autotutela, autonomia, autogoverno 7
3. La struttura interna della pubblica amministrazione 9
3.1. Concetto di organo 9
3.1.1. Titolarità dell'organo 9
3.1.2. La prorogatio 9
3.1.3. La classificazione degli organi 10
3.1.4. Rapporto organico, legale rappresentanza e rapporto di servizio 10
3.1.5. Le relazioni interorganiche: gerarchia, direzione, coordinamento, controllo 10
4. Competenza 11
4.1. Trasferimento di competenze. Delega, avocazione, sostituzione, avvalimento 12
5. Gli enti pubblici economici e i processi di privatizzazione 13
5.1. La disciplina delle società a partecipazione pubblica 13
5.1.1. I soggetti pubblici 14
5.1.2. Organismi di diritto pubblico 14
5.1.3. Imprese pubbliche 15
5.1.4. Soggetti in house 15
6. La riforma dei servizi pubblici locali: la legge delega 5 agosto 2022, n. 118, e lo schema di decreto legislativo approvato in sede preliminare il 16 settembre 2022. 16

CAPITOLO 2
L'AMMINISTRAZIONE STATALE 22
1. La struttura dell'Amministrazione statale 22
2. Il Governo 22
2.1. I modelli di organizzazione ministeriale: dipartimentale e a direzione generale 23
2.1.1. Comitati interministeriali 23
3. Gli organi ausiliari 24
3.1. Il Consiglio di Stato 24
3.2. La Corte dei conti 25
4. Le autorità indipendenti 25
5. L'Amministrazione statale periferica 27

5.1. I Prefetti ... 27
5.1.1. La funzione ulteriore di Rappresentante dello Stato per i rapporti con le autonomie ... 28
5.1.2. Il ruolo del Prefetto nella normativa più recente ... 28
5.2. Il ruolo del Sindaco in veste di ufficiale di Governo ... 29

CAPITOLO 3
L'AMMINISTRAZIONE TERRITORIALE ... 31
1. Autonomia e decentramento ... 31
2. Le Regioni ... 31
2.1. L'autonomia statutaria ... 32
2.2. L'autonomia legislativa ... 34
2.3. L'autonomia regolamentare ... 35
2.4. Le funzioni amministrative ... 35
2.5. L'autonomia finanziaria ... 35
3. I Comuni ... 37
3.1. Gli organi comunali ... 37
4. Le province ... 38
5. Le città metropolitane ... 40
6. I controlli ... 41
6.1. I controlli sulle Regioni ... 41
6.2. I controlli sugli enti locali ... 41

CAPITOLO 4
IL RAPPORTO DI PUBBLICO IMPIEGO ALLE DIPENDENZE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ... 44
1. Il dipendente pubblico e i caratteri del rapporto con la P.A. ... 44
1.1. Rapporto di impiego e rapporto onorario ... 44
2. La c.d. privatizzazione del rapporto di pubblico impiego ... 45
2.1. I rapporti tra legge e contrattazione nella disciplina del rapporto di lavoro: evoluzione ... 46
3. L'accesso all'impiego pubblico ... 47
4. Modificazioni, sospensione ed estinzione del rapporto di impiego presso la P.A. ... 48
5. I diritti e i doveri del lavoratore pubblico. Codice di comportamento e whistleblowing ... 49
6. La responsabilità dell'impiegato ... 51
6.1. Responsabilità penale ... 51
6.2. Responsabilità civile ... 51
6.3. Responsabilità erariale e contabile ... 52
6.3.1. La responsabilità erariale: elementi costitutivi e regime: le novità introdotte dal d.l. 16 luglio 2020, n. 76, e da d.l. 31 maggio 2021, n. 77 ... 52
6.3.2. Gli elementi costitutivi della fattispecie di danno erariale e le principali tipologie: il danno all'immagine ... 53

6.4. Responsabilità disciplinare 53
7. Dirigenza e responsabilità dirigenziale 54
8. La responsabilità dell'Amministrazione 55

CAPITOLO 5
LE FONTI DEL DIRITTO AMMINISTRATIVO 57
1. Le fonti del diritto amministrativo: nozioni e caratteri 57
2. Fonti secondarie e atti amministrativi generali: differenze 58
3. I regolamenti: fondamento e limiti 58
3.1. Classificazione dei regolamenti 59
4. Le ordinanze 60
5. Gli statuti 60
6. Testi unici 61
7. Atti di incerta collocazione: piani regolatori generali, capitolati generali, bandi militari, carta dei servizi pubblici, provvedimenti tariffari e prezzi 61
8. Norme interne 62
8.1. Le circolari 62
9. La consuetudine 62
10. La prassi amministrativa 63

CAPITOLO 6
LE SITUAZIONI GIURIDICHE SOGGETTIVE 65
1. Il rilievo delle situazioni giuridiche soggettive nel diritto amministrativo 65
2. Il diritto soggettivo 66
3. L'interesse legittimo 66
3.1. Il risarcimento dei danni: la lesione di interesse legittimo 67
4. La tutela delle posizioni giuridiche soggettive 68
5. Interessi semplici e interessi di fatto. L'azione popolare 69
6. Interessi collettive e interessi diffusi 69
7. La tutela degli interessi collettivi. L'azione di classe (class action) 70
7.1. L'azione inibitoria 70
7.2. L'azione collettiva risarcitoria e la class action 'privata' 70
7.3. La class action pubblica 71

CAPITOLO 7
I PRINCIPI DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA 74
1. I principi che governano l'attività della Pubblica amministrazione 74
2. Il principio di legalità 74
3. I principi di imparzialità e del giusto procedimento 75
4. Il principio di ragionevolezza 76
5. Il principio di buon andamento della P.A. 76
6. I principi di pubblicità e trasparenza. L'accesso ai documenti amministrativi: cenni e rinvio 76
6.1. La trasparenza nella l. n. 241 del 1990 e l'accesso classico 77

6.2. La trasparenza nel d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e l'accesso c.d. civico 77
6.3. La trasparenza nel d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 e l'accesso c.d. generalizzato 77
7. I principi europei 78
7.1. Il principio del legittimo affidamento 78
7.2. Il principio di proporzionalità 78
7.3. Il principio del giusto procedimento 79
7.4. Principio di precauzione 79
8. Semplificazione e liberalizzazione dell'attività amministrativa: la s.c.i.a. e la c.i.l.a. 79
8.1. Lo sportello unico 81
8.2. Le conferenze di servizi 82
8.3. Gli accordi: tra P.A. e privati, tra Amministrazione, di programma 83
8.4. Il silenzio devolutivo, il silenzio tra amministrazioni e il silenzio assenso 84
8.5. Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive 85
8.5.1. L'accertamento d'ufficio 87
9. L'informatizzazione della Pubblica amministrazione 88
9.1. Agenda digitale e e-government 88
9.2. Il CAD 89
9.3. Il procedimento digitale 89
9.4. Gli strumenti dell'informatizzazione della P.A. 89
9.4.1. In particolare: la posta elettronica certificata 90
9.4.2. La carta di identità elettronica 90
9.5. P.A. digitale e diritti dei cittadini e imprese 90
9.6. Difensore civico digitale 92

CAPITOLO 8
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E ACCESSO 94
1. Il procedimento amministrativo 94
2. Le fasi del procedimento amministrativo 95
2.1. La fase dell'iniziativa 95
2.2. La fase istruttoria 96
2.3. La fase decisoria 96
2.4. La fase integrativa dell'efficacia 96
3. I termini di conclusione del procedimento 97
3.1. Il mancato rispetto dei termini di conclusione del procedimento: i rimedi 97
3.2. I silenzi della P.A. 99
4. Il responsabile del procedimento 99
5. La partecipazione al procedimento amministrativo 100
6. La comunicazione di avvio del procedimento 100
6.1. Le ipotesi di esonero dall'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento .. 101
6.2. Contenuti della comunicazione di avvio del procedimento 101
7. Intervento nel procedimento e diritti dei partecipanti 102
8. Il preavviso di rigetto 102
9. L'ambito di applicazione della legge sul procedimento amministrativo 103

10. L'accesso ... 103
10.1. I tre accessi ... 104
10.2. L'accesso classico ... 104

CAPITOLO 9
ATTI E PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI: TIPOLOGIE, STRUTTURA E VIZI ... 108
1. Atto e provvedimento amministrativo: nozione e struttura ... 108
2. Nozione e struttura dell'atto amministrativo ... 109
3. Classificazione degli atti amministrativi ... 109
3.1. I pareri ... 111
4. Atti di alta amministrazione e atti politici ... 112
5. I provvedimenti amministrativi ... 113
5.1. I caratteri dei provvedimenti amministrativi: imperatività, esecutorietà, inoppugnabilità, tipicità ... 113
5.2. La motivazione del provvedimento amministrativo ... 115
6. La classificazione dei provvedimenti amministrativi ... 116
6.1. Provvedimenti ampliativi: la concessione ... 116
6.1.1. L'autorizzazione ... 116
6.1.2. Figure affini all'autorizzazione: abilitazione, omologazione, nulla-osta, dispensa .. 117
6.2. I provvedimenti restrittivi: ordini, espropriazioni, requisizioni, confische, sequestri ... 117
6.3. Provvedimenti vincolati e discrezionali ... 118
6.3.1. I caratteri della discrezionalità ... 118
7. Validità ed efficacia ... 119
7.1. La nullità ... 120
7.1.1. Nullità strutturale ed elementi essenziali ... 120
7.1.2. L'azione di nullità ... 121
7.2. L'annullabilità ... 121
7.2.1. Vizi di legittimità e vizi di merito ... 121
7.2.2. Il regime dell'atto annullabile ... 122
7.3. Le illegittimità che non comportano annullamento ... 122
8. I rimedi contro gli atti illegittimi e inopportuni: l'autotutela ... 123
8.1. Il riesame con esito demolitorio: la revoca e l'annullamento d'ufficio ... 124
8.2. Il riesame con esito conservativo: convalida, ratifica, sanatoria ... 125
9. L'illegittimità costituzionale dell'atto amministrativo ... 126
10. L'illegittimità dell'atto amministrativo per contrasto con il diritto europeo ... 126
11. L'invalidità derivata ... 127

CAPITOLO 10
I CONTROLLI ... 130
1. Nozione ... 130
2. I controlli amministrativi ... 130
3. I controlli sugli atti ... 130
4. I controlli sugli organi ... 131

5. Il controllo di gestione 131
5.1. Il controllo interno di gestione 132
5.2. Il controllo esterno sulla gestione 132
6. Il ruolo della Corte dei Conti 133

CAPITOLO 11
BENI PUBBLICI ED ESPROPRIAZIONE 135
1. I beni pubblici: nozione e classificazioni 135
2. I beni demaniali 135
2.1. I beni del demanio necessario 136
2.2. I beni del demanio eventuale 136
2.3. Regime giuridico dei beni demaniali 136
2.4. La sdemanializzazione 137
3. Il federalismo fiscale 137
4. I beni patrimoniali indisponibili 137
4.1. Regime giuridico 138
5. I beni patrimoniali disponibili 138
5.1. Regime giuridico 138
6. I beni comuni 139
7. I diritti reali su beni altrui 139
7.1. Le servitù prediali pubbliche 140
7.2. I diritti di uso pubblico 140
8. La tutela dei beni pubblici 141
9. L'espropriazione per pubblica utilità 141
9.1. Tipologie di provvedimenti ablatori 141
9.2. I provvedimenti ablatori reali inseriti nella procedura espropriativa: l'occupazione 142
9.3. La requisizione 142
9.4. Presupposti dell'espropriazione per pubblica utilità 142
9.5. Il procedimento di esproprio: ambito oggettivo, soggetti coinvolti, fasi della procedura 143
9.6. L'indennità di esproprio 144

CAPITOLO 12
I CONTRATTI DELLA P.A. 146
1. La capacità di diritto privato della P.A. e contratti 146
1.1. Contratti attivi e passivi dell'Amministrazione 147
2. Il Codice dei contratti pubblici: principi e ambito di applicazione. La legge 21 giugno 2022, n. 78, delega per la riforma della disciplina dei contratti pubblici. 147
2.1. I principi comuni alle fasi dell'affidamento e dell'esecuzione 148
2.1.1. Principi relativi alla fase dell'affidamento 149
2.1.2. Ambito di applicazione: appalti e concessioni 149
2.1.3. Il contratto di disponibilità 150

3. I contratti atipici ... 150
4. La struttura di evidenza pubblica ... 151
4.1. La delibera a contrarre ... 151
4.2. Il bando ... 152
4.3. La scelta del contraente: le procedure di selezione ... 152
4.3.1. Accordo quadro, aste elettroniche, dialogo competitivo, partenariato per l'innovazione, project financing ... 152
5. L'aggiudicazione ... 153
5.1. Le offerte anormalmente basse ... 153
6. La partecipazione alla procedura di gara: i requisiti soggettivi e il soccorso istruttorio ... 154
6.1. Partecipazione in forma associata alla gara: i raggruppamenti temporanei di impresa ... 155
6.2. I consorzi ordinari e i consorzi stabili ... 155
6.3. Il contratto di avvalimento ... 155
6.4. Il subappalto: le novità introdotte dal d.l. n. 77 del 2021 ... 156
7. Stipula e controlli ... 157
7.1. Il c.d. termine di stand still ... 157
7.2. La fase del controllo ... 157
7.3. Interdittive antimafia ... 157
8. L'esecuzione del contratto ... 158
8.1. La diversità di disciplina rispetto ai contratti di diritto privato ... 158
8.1.1. Immutabiltà del prezzo, dell'oggetto e dell'esecutore ... 158
8.1.2. Le modifiche possibili ... 158
8.1.3. La proroga del contratto ... 159

CAPITOLO 13
LA GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA ... 161
1. La tutela giurisdizionale: i ricorsi amministrativi ... 161
2. Le tipologie di ricorsi amministrativi ... 161
3. La tutela giurisdizionale ... 162
4. La tutela giurisdizionale innanzi al giudice ordinario ... 162
5. La tutela giurisdizionale innanzi al giudice amministrativo ... 163
5.1. Organi della giustizia amministrativa ... 163
5.2. Le articolazioni della giustizia amministrativa ... 164
5.3. Le azioni esperibili innanzi al G.A. ... 165

PARTE II
DIRITTO COMMERCIALE

CAPITOLO 1
L'IMPRENDITORE, L'IMPRESA E L'AZIENDA ... 169
I - L'IMPRENDITORE ... 169
1. L'attuale assetto normativo. ... 169

1.1. La nozione generale di imprenditore. 170
1.2. L'attività produttiva. 170
1.3. L'attività economica. 170
1.4. La professionalità. 171
1.5. L'organizzazione e la linea di confine tra l'imprenditore e il lavoratore autonomo.. 172
1.6. La distinzione tra l'imprenditore ed il professionista intellettuale. 172
2. L'inizio e la fine dell'impresa. 172
3. Adeguatezza degli assetti organizzativi. 175
II - TIPOLOGIE DI IMPRENDITORI. 175
1. Premessa. 175
1.1. La distinzione basata sull'oggetto dell'attività: l'imprenditore agricolo e l'imprenditore commerciale. 176
1.2. L'imprenditore agricolo: le attività agricole essenziali e per connessione. 176
2. L'imprenditore commerciale. 178
3. Lo statuto dell'imprenditore commerciale: pubblicità, ausiliari e scritture contabili. 178
3.1. Il registro delle imprese. 178
3.2. Gli ausiliari dell'imprenditore 179
3.3. Le scritture contabili. 180
4. La distinzione basata sulla dimensione dell'attività esercitata: il piccolo imprenditore e l'imprenditore medio-grande. 180
4.1. Il piccolo imprenditore tra codice civile e legge fallimentare. Impatto delle recenti riforme. 180
5. Le figure tipizzate dall'art. 2083 c.c. e l'impresa artigiana. 181
6. La distinzione basata sulla natura del soggetto che esercita l'attività di impresa.. 182
7. L'impresa familiare. 184
8. Lo svolgimento di attività imprenditoriale da parte di associazioni e fondazioni. ... 185
9. L'impresa sociale. 185
III - L'AZIENDA, I SEGNI DISTINTIVI E LA DISCIPLINA DELLA CONCORRENZA 186
1. L'azienda. 186
1.1. Il trasferimento d'azienda, nozione. 187
1.2. Le forme del negozio di trasferimento d'azienda. 187
1.3. Gli effetti del trasferimento d'azienda: il divieto di concorrenza dell'alienante. 188
1.4. La successione nei contratti aziendali. 188
1.5. La successione nei crediti e debiti aziendali. 190
1.6. Usufrutto e affitto dell'azienda. 190
2. I segni distintivi 191
3. La disciplina della concorrenza sleale e la normativa antitrust 192
3.1. La concorrenza fra imprese - atti di concorrenza sleale 192
3.2. La disciplina Antitrust 193

CAPITOLO 2
LE SOCIETÀ E LE ALTRE FORME DI ESERCIZIO COLLETTIVO DELL'IMPRESA..... 194
I - LE SOCIETÀ: NOZIONI INTRODUTTIVE 194

1. Nozione e principio di tipicità ... 194
2. Il contratto di società. ... 195
3. Il patrimonio sociale e il capitale sociale: differenze. ... 196
4. Autonomia patrimoniale e personalità giuridica. ... 197
5. Società e comunione, differenze. ... 198
6. Classificazione delle società. ... 199
7. Una particolare evoluzione dell'impresa societaria: la c.d. start up innovativa. ... 200
8. Le società fra professionisti. ... 201
8.1. La società fra professionisti nel decreto liberalizzazioni. ... 203
9. La società di fatto, la società occulta e la società apparente: questioni interpretative. ... 203
10. La società semplice. ... 205
10.1. Costituzione ... 205
10.2. I conferimenti ... 206
10.3. Lo status di socio: obblighi e diritti ... 207
10.4. L'amministrazione e la rappresentanza ... 207
10.5. Formazione e manifestazione della volontà sociale ... 209
10.6. Responsabilità per le obbligazioni sociali ... 209
10.7. I creditori particolari del socio ... 210
10.8. Scioglimento della società ... 210
10.9. Scioglimento del rapporto sociale limitatamente ad un socio ... 211
11. La società in nome collettivo. ... 211
11.1. Costituzione ... 212
11.2. Modificazioni dell'atto costitutivo e cessione della quota ... 212
11.3. Conferimenti, capitale sociale e responsabilità per le obbligazioni sociali ... 213
11.4. Amministrazione e rappresentanza ... 214
11.5. Il divieto di concorrenza ... 214
11.6. Scioglimento e liquidazione ... 214
12. La società in accomandita semplice. ... 215
12.1. Disciplina ... 216
12.2. Soci accomandatari e amministrazione ... 216
12.3. Soci accomandanti ... 217
12.4. Trasferimento della quota ... 217
12.5. Scioglimento e liquidazione ... 217
13. La società per azioni. ... 218
13.1. Costituzione ... 219
13.2. S.p.a. con unico azionista ... 220
13.3. La nullità della società ... 221
13.4. I conferimenti dei soci ... 222
13.5. Le azioni ... 224
13.5.1. Le diverse categorie di azioni ... 225
13.6. I patrimoni destinati a uno specifico affare ... 227
13.7. Lo status di socio ... 228
13.8. Le obbligazioni ... 230

13.9. Le scritture contabili e il bilancio 232
13.10. Le modifiche del capitale sociale e la tutela delle minoranze 236
13.10.1. L'aumento del capitale sociale 237
13.10.2. La riduzione del capitale sociale 238
13.11. Gli organi sociali nella s.p.a. 240
13.12. L'assemblea dei soci 240
13.12.1. Il procedimento assembleare: convocazione, presidenza, verbalizzazione, quorum costitutivi e deliberativi 241
13.12.2. Il diritto di intervento in assemblea e il diritto di voto: la rappresentanza ed il conflitto di interessi. 242
13.12.3. Invalidità delle delibere assembleari 243
13.13. L'organo amministrativo nel sistema tradizionale: funzioni, nomina e responsabilità 245
13.14. L'organo amministrativo nel sistema dualistico e monistico. 247
13.15. La funzione di controllo: collegio sindacale, consiglio di sorveglianza e comitato per il controllo 247
13.16. I controlli esterni sulle s.p.a. 248
14. Gruppi di società 249
14.1. Società controllate e collegate 250
14.2. I rapporti di partecipazione reciproca 251
15. La società in accomandita per azioni. 252
15.1. Le categorie dei soci 252
15.2. I soci accomandanti 252
15.3. Disciplina 253
15.4. Scioglimento 253
16. La società a responsabilità limitata. 253
16.1. Costituzione 254
16.2. Tipologie di S.r.l.: unipersonale e semplificata 254
16.3. Quote di partecipazione e trasferimento delle stesse 255
16.4. I conferimenti 257
16.5. Forme di finanziamento delle s.r.l. 258
16.6. Gli organi sociali 259
17. Le cause di scioglimento delle società di capitali. 261
17.1. Procedimento di liquidazione 261
18. Le operazioni straordinarie: trasformazione, fusione e scissione. 264
18.1. La trasformazione 264
18.2. La fusione 267
18.3. La scissione 270
19. Le società cooperative, nozione e caratteristiche principali. 271

CAPITOLO 3
I TITOLI DI CREDITO 274
1. Premessa. 274
2. Classificazioni. 275

3. L'ammortamento. 279
3.1. Procedura di ammortamento..... 280
4. La cambiale. 280
5. L'assegno. 281
6. L'avallo. 282

CAPITOLO 4
LA CRISI E IL RISANAMENTO DELL'IMPRESA: LE PROCEDURE CONCORSUALI 283
1. Premessa. 283
I - LA CRISI..... 283
1. Introduzione. 283
2. Natura e definizione..... 284
3. Cause della crisi. 285
4. Piani di risanamento ex art. 67, comma 3, lettera d), Legge Fallimentare. 286
5. Accordi di ristrutturazione dei debiti ex art. 182 bis Legge Fallimentare. 286
6. Accordo di ristrutturazione con intermediari finanziari ex art. 182-septies Legge Fallimentare. 287
7. Concordato preventivo ex artt. 160 e ss. Legge Fallimentare. 287
8. Transazione fiscale ex art. 182-ter Legge Fallimentare. 288
II - LE PROCEDURE CONCORSUALI 291
1. Ordinamento italiano. 292
1.1. I presupposti. 292
1.2. La procedura. 293
1.3. Gli organi. 294
2. La Bancarotta. 294

CAPITOLO 5
IL CODICE DELLA CRISI D'IMPRESA E DELL'INSOLVENZA 301
PARTE I - La crisi d'impresa e la liquidazione giudiziale 302
1. Gli strumenti di gestione delle crisi d'impresa: inquadramento storico 302
1.2. Il nuovo approccio del legislatore alla crisi d'impresa 303
1.3. La finalità del CCII..... 303
2. I presupposti di accesso alle procedure di regolazione della crisi: le nuove nozioni di crisi, insolvenza e sovraindebitamento..... 304
2.1. I presupposti oggettivi di accesso alle procedure concorsuali 304
3. L'emersione anticipata della crisi: strumenti di controllo interno ed esterno . 305
1. La liquidazione giudiziale 306
1.1. I principi cardine della liquidazione giudiziale: concorsualità, universalità, ufficiosità e residualità..... 306
1.1.1. Concorsualità e precipitati applicativi..... 306
1.1.2. Universalità..... 307
1.1.3. Ufficiosità 307
1.1.4. Residualità..... 307
2. Presupposti di accesso alla procedura..... 308

2.1. Presupposto soggettivo 308
2.2. Presupposto oggettivo 308
3. Gli organi della procedura 309
3.1. Il Tribunale concorsuale: 309
3.1.1. Funzioni del Tribunale concorsuale 309
3.2. Il Giudice delegato 309
3.2.1. Funzioni del G.D. 309
3.3. Il Curatore 310
3.3.1. Funzioni del Curatore 310
3.3.2. Revoca, sostituzione e responsabilità del curatore 311
3.4. Il comitato dei creditori 311
3.4.1. Funzioni del comitato dei creditori 311
4. Gli effetti dell'apertura della liquidazione giudiziale 312
4.1. Effetti per il debitore 312
4.1.1. Effetti di carattere patrimoniale: lo spossessamento del debitore 312
4.1.2. L'oggetto dello spossessamento 312
4.1.3. Effetti di carattere personale 313
4.2. Effetti per i creditori 313
4.2.1. Il divieto di iniziare o proseguire azioni esecutive o cautelari 313
4.2.2. La verifica del passivo 314
4.3. Effetti sugli atti pregiudizievoli per i creditori 314
4.3.1. L'azione revocatoria: funzione e presupposti 315
4.3.2. Le diverse tipologie di azioni 315
4.3.3. Gli atti non revocabili 316
4.4. Effetti sui rapporti giuridici pendenti (contratti) 317
4.4.1. La sospensione dei contratti 317
4.4.2. La scelta del Curatore 318
5. Le fasi delle procedure di liquidazione: custodia e amministrazione dei beni; accertamento del passivo; liquidazione dell'attivo. 318
5.1. L'apposizione dei sigilli e la presa in consegna dei beni del debitore da parte del curatore. 318
5.1.1. Adempimenti preliminari del Curatore 318
5.2. L'accertamento del passivo. 318
5.2.1. Il procedimento di accertamento del passivo 319
5.3. La liquidazione e la ripartizione dell'attivo. 320
5.3.1. Il programma di liquidazione 320
5.3.2. La vendita dei beni 321
5.3.3. Il riparto e l'ordine di distribuzione delle somme 321
6. La chiusura della procedura di liquidazione giudiziale 322
6.1. Un'ipotesi peculiare di chiusura della procedura di liquidazione giudiziale: il concordato 322
7. La liquidazione giudiziale delle società 323
7.1. Liquidazione giudiziale delle società di persone 323
7.2. Liquidazione giudiziale delle società di capitali 323

PARTE II - GLI STRUMENTI DI REGOLAZIONE DELLA CRISI DI IMPRESA ALTERNATIVI ALLA LIQUIDAZIONE GIUDIZIALE 323
1. Premessa 323
1.1. Il nuovo approccio alla crisi d'impresa 324
2. La composizione negoziata per la soluzione della crisi di impresa 324
3. Il concordato preventivo semplificato per la liquidazione del patrimonio 326
4. Il concordato preventivo 326
4.1. Inquadramento generale 326
4.1.1. Cosa è il C.P. 326
4.1.2. A cosa serve il C.P. 327
4.1.3. Concordato in continuità e liquidatorio 327
4.2. Presupposti di ammissione alla procedura. 327
4.2.1. Requisiti soggettivi 327
4.2.2. Requisiti oggettivi 327
4.2.3. Contenuto del piano concordatario 328
4.3. Organi della procedura di concordato preventivo. 328
4.3.1. Il Tribunale concorsuale 329
4.3.2. Il Giudice delegato 329
4.3.3. Il Commissario giudiziale 329
4.4. Effetti dell'ammissione al concordato preventivo: 329
4.5. Le fasi della procedura 330
5. Gli accordi di ristrutturazione dei debiti 334
5.1. Gli accordi ad efficacia estesa 335
6. I piani attestati di risanamento 336
7. La convenzione di moratoria 336
8. Il piano di ristrutturazione soggetto ad omologazione 336
9. Gli strumenti di regolazione dello stato di sovraindebitamento 337
9.1. Le procedure di composizione della crisi da sovraindebitamento del consumatore 338
9.2. Il pano di ristrutturazione dei debiti 338
PARTE III - LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA E AMMINISTRAZIONE STRAORDINARIA DELLE GRANDI IMPRESE IN CRISI 339
1. La liquidazione coatta amministrativa 339
1.2. Gli organi della procedura di LCA 340
1.3. Le fasi della procedura di LCA e i suoi effetti 340
2. L'amministrazione straordinaria delle grandi imprese in stato di insolvenza .. 341
2.1. Presupposti di ammissione 342
2.2. Finalità della procedura 342
2.3. Le fasi della procedura 342
3. Procedura di urgenza per il risanamento aziendale 342

CAPITOLO 6
LA DISCIPLINA DEI SEGNI DISTINTIVI DELL'IMPRESA 344
1. I segni distintivi dell'impresa. Introduzione 344

2. La ditta. 344
3. L'insegna. 346
4. Il marchio. Funzione e quadro normativo. 347
4.1. Le tipologie di marchio ed i c.d. requisiti di liceità. 348
4.2. Il marchio registrato. Profili di tutela. 350
4.3. Il marchio di fatto. 351
4.4. Il trasferimento del marchio. 352

CAPITOLO 7
LE OPERE DELL'INGEGNO E LE INVENZIONI INDUSTRIALI 354
1. Le creazioni intellettuali. Introduzione. 354
2. Il diritto d'autore. L'oggetto della tutela. 354
2.1. L'acquisto, il contenuto ed il trasferimento del diritto d'autore. 355
2.2. La gestione collettiva del diritto d'autore e dei diritti connessi. 357
3. Le invenzioni industriali. Oggetto della tutela e requisiti di validità. 358
3.1. I diritti dell'inventore. L'efficacia costitutiva del brevetto. 358
3.2. La tutela dell'invenzione brevettata ed i residui spazi di rilevanza giuridica dell'invenzione non brevettata. 359
3.3. Le invenzioni del prestatore di lavoro. 360
4. Il diritto al brevetto per modelli di utilità e la registrazione di modelli e disegni. 360

CAPITOLO 8
LA CONCORRENZA E LA DISCIPLINA DELL'ATTIVITÀ D'IMPRESA 362
1. La libertà d'iniziativa economica privata. Interessi tutelati ed eventuali limitazioni. Premessa. 362
2. Le limitazioni della concorrenza. 363
2.1. I limiti legali nell'interesse generale ed, in particolare, i monopoli legali. 363
2.2. I limiti legali nell'interesse dei privati. 364
2.3. I limiti convenzionali. 364
3. La disciplina della concorrenza in funzione di tutela degli imprenditori concorrenti: la concorrenza sleale. 365
4. La disciplina della concorrenza in funzione di tutela del mercato: la legislazione antimonopolistica. 367
4.1. Le intese restrittive della concorrenza. 368
4.2. L'abuso di posizione dominante. 368
4.3. Il risarcimento del danno antitrust. 369
4.4. Le concentrazioni. 370
5. La disciplina della concorrenza in funzione di tutela dei consumatori: le pratiche commerciali scorrette. 371

CAPITOLO 9
FORME DI COOPERAZIONE TRA IMPRENDITORI 374
1. I consorzi. 374
1.1. I consorzi con attività interna ed esterna. Disciplina comune. 374

1.2. I consorzi con attività esterna. 375
1.3. Le società consortili. 376
2. Il gruppo europeo di interesse economico. 376
3. L'associazione temporanea d'imprese. 377
4. L'associazione in partecipazione. 378
5. Il contratto di rete. 378

CAPITOLO 10
I SINGOLI CONTRATTI 381
I - I CONTRATTI TRASLATIVI
1. La compravendita. 381
1.1. La vendita con patto di riscatto. 385
1.2. La vendita con riserva della proprietà. 386
2. Il riporto. 386
3. La permuta. 387
4. Il contratto estimatorio. 387
5. La somministrazione. 388
II - I CONTRATTI DI GODIMENTO
1. La locazione. 390
2. L'affitto. 391
3. Il leasing. 391
III - I CONTRATTI DI GESTIONE
1. Il mandato. 393
2. La commissione. 394
3. La spedizione. 395
4. Il contratto di agenzia. 395
5. La mediazione. 395
6. L'affiliazione commerciale (franchising). 396
IV - I CONTRATTI REALI
1. Il deposito. 397
2. Il comodato e mutuo. 398
V - I CONTRATTI PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI
1. L'appalto. 400
2. Il contratto d'opera. 402
2.1. Il contratto d'opera professionale. 404
3. Il trasporto. 405
VI - I CONTRATTI ALEATORI
1. La rendita: rendita perpetua e rendita vitalizia. 407
2. L'assicurazione. 408
3. Il gioco e la scommessa. 409
VII - CONTRATTI DI DEFINIZIONE DELLE LITI
1. La transazione. 410
2. La cessione dei beni ai creditori. 412
3. Il sequestro convenzionale. 412

VIII - I CONTRATTI BANCARI
1. I contratti bancari. ... 413
2. Il deposito bancario. ... 414
3. L'apertura di credito bancario. ... 414
4. L'anticipazione bancaria. ... 415
5. Lo sconto bancario. ... 415
6. Il conto corrente ordinario e il conto corrente bancario. ... 415
IX - I CONTRATTI DEL CONSUMATORE
1. La nozione di consumatore e di professionista. ... 417
2. I caratteri dei contratti del consumatore. La nullità di protezione. ... 418
3. L'azione inibitoria. ... 420
4. L'azione collettiva risarcitoria. ... 421
5. Le novità introdotte dal d.lgs. 21 febbraio 2014, n. 21. ... 422
6. La risoluzione alternativa delle controversie dei consumatori. ... 422
PERCORSI DI RIPASSO. ... 424

PARTE III
LEGISLAZIONE DELLE CAMERE DI COMMERCIO E GESTIONE PATRIMONIALE E FINANZIARIA DELLE CAMERE DI COMMERCIO E DEGLI STRUMENTI DI POGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE ATTIVITÀ DELL'ENTE CAMERALE

CAPITOLO 1
LE CAMERE DI COMMERCIO ... 437
1. Premessa – La normativa di riferimento. ... 437
1.1. Definizione, natura giuridica e cenni storici delle Camere di Commercio. ... 438
1.2. Il riordinamento delle Camere di Commercio. ... 441
2. Il sistema camerale italiano e la vigilanza. ... 444
2.1. Le Camere di Commercio italiane. ... 445
2.2. Unioni regionali. ... 467
2.3. Unione italiana delle Camere di Commercio, industria, artigianato e agricoltura. ... 467
2.3.1. Lo Statuto dell'unione italiana delle Camere di Commercio, industria, artigianato e agricoltura. ... 468
2.3.2. Il funzionamento degli organi dell'Unioncamere. ... 475
2.3.3. La gestione finanziaria dell'Unioncamere. ... 476
2.3.4. I controlli e la vigilanza sull'Unioncamere. ... 476

CAPITOLOL 2
GLI ORGANI DELLE CAMERE DI COMMERCIO ... 477
1. Gli organi delle Camere di commercio. ... 477
2. Il Consiglio (art. 10 e ss. L. n. 580/1993). ... 477
3. La Giunta (art. 14 e ss. L. n. 580/1993). ... 487
4. Il Presidente (art. 16 L. n. 580/1993). ... 489
5. Il Collegio dei revisori dei conti (art. 17 L. n. 580/1993). ... 489
6. Il Segretario generale. ... 492

CAPITOLO 3
IL FINANZIAMENTO E LA GESTIONE PATRIMONIALE FINANZIARIA DELLE CAMERE DI COMMERCIO 496
1. Il finanziamento delle Camere di Commercio. 496
1.1. Il diritto camerale annuale. 496
1.2. Le attività e i servizi offerti dalle Camere di Commercio. 502
1.3. I diritti di segreteria. 503
2. Il Regolamento della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio. 504
2.1. Il bilancio d'esercizio. 506
3. Programmazione pluriennale e preventivo economico annuale. 514
3.1. La Programmazione pluriennale, le relazioni, il preventivo e il budget direzionale. 514
3.2. Il Preventivo economico (budget economico). 515
3.3. La gestione del bilancio - le spese. 521
3.4. Gestione del bilancio - la riscossione delle entrate. 523
4. Le scritture contabili. 524
4.1. I controlli. 524
4.2. I controlli amministrativi contabili. 524
4.3. Il controllo strategico e di gestione. 526
5. Gestione patrimoniale e servizio di cassa interno. 527
5.1. Il provveditorato. 527
5.2. La gestione patrimoniale. 527
6. Forniture di beni e di servizi. 529

CAPITOLO 4
IL REGISTRO DELLE IMPRESE E IL REPERTORIO DELLE NOTIZIE ECONOMICHE E AMMINISTRATIVE 531
1. Origini del registro delle imprese. 531
2. La struttura del registro delle imprese. 532
3. L'organizzazione dell'Ufficio. 533
4. Compiti dell'ufficio del registro delle imprese. 536
4.1. La bollatura e la numerazione dei libri e delle scritture contabili. 536
5. Funzionamento dell'ufficio. 537
5.1. I procedimenti. 537
6. Repertorio delle notizie economiche e amministrative. 545
6.1. Soggetti obbligati alla denuncia del REA. 545
6.2. Procedimento di acquisizione di dati e notizie nel REA. 546
7. Servizi all'utenza. 546
Appendice normativa 551

PARTE IV
ECONOMIA POLITICA

CAPITOLO 1
ECONOMIA POLITICA 587
1. La Nascita dell'Economia Politica come disciplina autonoma. 587
1.1. L'economia politica classica: da Smith a Marx 588
2. L'economia marginalista. 589
3. L'economia Keynesiana. 590
4. La scuola Monetarista di Chicago. 591
5. Lo stato attuale dell'Economia Politica. 591

CAPITOLO 2
MICROECONOMIA 592
1. Elementi fondamentali: la curva di Domanda e di Offerta. 592
2. Curva di Domanda. 592
2.1. Gli spostamenti della curva di domanda. 593
3. La curva di Offerta. 594
3.1. Gli spostamenti della curva di offerta. 594
4. Equilibrio di Mercato 595
4.1. Rappresentazione grafica. 595
4.2. Surplus del consumatore e surplus del produttore. 596
5. La Teoria del Consumatore. 596
5.1. Vincolo di bilancio. 597
5.2. La retta di bilancio. 597
5.2.1. Variazioni del reddito disponibile. 598
5.2.2. Variazioni del livello dei prezzi. 598
5.3. Le preferenze del consumatore. 599
5.3.1. La funzione di utilità e le curve di indifferenza 599
5.3.2. Tipologie di beni 600
5.4. Il saggio marginale di sostituzione. 602
6. Produzione. 602
6.1. Funzione di produzione con un solo fattore produttivo. 602
6.1.1. Processo produttivo e Rendimenti di Scala 604
6.2. La funzione di produzione con due fattori produttivi. 606
6.2.1. L'isoquanto della produzione. 607
6.3. Il Saggio marginale di Sostituzione tecnica. 608
7. I costi 608
7.1. Costi totali, fissi e variabili. 608
7.2. Costi Marginali e Costi Medi. 609
7.3. Costi di produzione 613
7.3.1. La retta di isocosto. 613
7.4. L'allocazione ottimale dei fattori produttivi. 614
8. Forme di Mercato. 615

Introduzione. 615
8.1. Concorrenza perfetta. 615
8.1.1. La massimizzazione del profitto dell'impresa in concorrenza perfetta. 617
8.2. Il monopolio. 620
8.2.1. Principali Monopoli. 621
8.2.2. Discriminazione di prezzo 622
8.3. Concorrenza monopolistica. 623
8.4. L'oligopolio e i modelli oligopolistici. 624
8.5. Ulteriori forme di mercato. 625
9. Teoria dei giochi. 626
9.1. Dilemma del prigioniero ed Equilibrio di Nash. 626
9.1.1. L'equilibrio di Nash. 626
9.1.2. Dilemma del Prigioniero. 628
10. Beni pubblici. 629
10.1. Caratteristiche dei beni pubblici. 629
11. Le esternalità. 630

CAPITOLO 3
MACROECONOMIA 631
Introduzione 631
1. Prodotto interno lordo. 632
1.1. Il PIL nominale 632
1.2. Il PIL reale. 632
1.3. Il Prodotto Nazionale Lordo e il Prodotto Nazionale Netto. 632
1.4. Le componenti del PIL. 632
2. La Disoccupazione 633
3. Differenti tipi di disoccupazione 633
4. Inflazione. 633
4.1. Le cause dell'inflazione. 634
4.2. Deflatore del PIL. 634
4.3. Indice dei Prezzi al Consumo 634
5. Relazione tra Inflazione e disoccupazione: la curva di Phillips. 635
5.1. Critica alla curva di Phillips. 635
6. La Domanda Aggregata. 636
7. Moltiplicatore della politica fiscale. 638
8. Mercato della moneta. 638
8.1. La domanda di Moneta. 639
8.2. L'Offerta di Moneta. 639
8.3. Gli aggregati monetari. 640
8.4. Differenza tra Offerta di Moneta Nominale e Reale. 640
8.5. L'equazione di Fisher. 640
9. Modello IS LM. 640
9.1. Differenze tra modello IS-LM e modello del reddito-spesa. 641
10. Modello AD-AS. 641

10.1. L'equilibrio nel modello AD-AS. 641
10.2. Le componenti del modello AD-AS. 642
10.3. Effetti delle politiche economiche sul reddito. 642

PARTE V
QUIZ

DIRITTO AMMINISTRATIVO 647
Risposte 658

DIRITTO COMMERCIALE 659
Risposte 666

LEGISLAZIONE DELLE CAMERE DI COMMERCIO E LA GESTIONE PATRIMONIALE E FINANZIARIA DELLE CAMERE DI COMMERCIO E DEGLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE ATTIVITÀ DELL'ENTE CAMERALE 667
Risposte 672

ECONOMIA POLITICA 673
Risposte 679