

INDICE

INTRODUZIONE	11
GLI INDISPENSABILI	13
I	
IL PIANO DEI CONTI	19
1. Definizione	19
2. Utilità	19
3. La formazione del piano dei conti	19
4. Il funzionamento	20
5. La codificazione dei conti	21
6. Il piano dei conti esuberante	21
7. Un esempio di un piano dei conti	22
II	
LA RICLASSIFICAZIONE DEL BILANCIO CONTABILE	37
Introduzione	37
1. La riclassificazione dello stato patrimoniale	37
2. La riclassificazione del conto economico	38
3. L'esigenza della riclassificazione	38
III	
LA REDAZIONE DEL BILANCIO SECONDO LE DIRETTIVE CEE	39
Introduzione	39
1. I soggetti obbligati	39
2. La classificazione delle società di capitali	40
3. Gli schemi di bilancio	43
4. I limiti dimensionali	43
IV	
ITER DI FORMAZIONE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO	47
Le norme di riferimento	47
Introduzione	49
1. I termini di approvazione	49
2. Il differimento del termine	49
3. Un'ipotesi di frequente ricorrenza	50
4. La procedura di formazione del bilancio per le SPA	51
5. La sede del deposito	51
6. Le modalità di adempimento	51
7. Il diritto di copia	51
8. La funzione informativa	52
9. Gli esoneri	52

10. I diversi sistemi di <i>governance</i>	52
11. I termini	53
12. La procedura di formazione del bilancio per le SRL	53
V	
IL BILANCIO IN FORMA ABBREVIATA	55
Le norme di riferimento	55
I principi contabili applicabili	64
Introduzione	97
1. Definizione	97
2. Lo schema di stato patrimoniale nel bilancio abbreviato	98
3. Lo schema di conto economico nel bilancio abbreviato	103
4. Il superamento dei limiti dimensionali	119
VI	
LA NOTA INTEGRATIVA	121
La norma di riferimento	121
I principi contabili applicabili	124
Introduzione	129
1. Le finalità della nota integrativa	130
2. Il contenuto della nota integrativa	130
3. I fatti avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio	132
4. Il termine di verifica dell'evento	133
5. Un esempio di nota integrativa abbreviata	133
VII	
IL RENDICONTO FINANZIARIO	151
La norma di riferimento	151
I principi contabili applicabili	151
Introduzione	159
1. Il rendiconto finanziario e il codice civile	159
2. Le finalità del rendiconto finanziario	160
3. La struttura del rendiconto finanziario	162
4. Le informazioni desumibili dal rendiconto finanziario	164
5. La compilazione del rendiconto finanziario	164
6. Gli schemi di riferimento	164
7. Conclusioni	176
VIII	
LA RELAZIONE SULLA GESTIONE	177
La norma di riferimento	177
Introduzione	178
1. L'analisi fedele, equilibrata ed esauriente	178
2. Il contenuto della relazione sulla gestione	180
3. Gli indicatori	181

4. Gli indicatori finanziari	»	181
5. Gli indicatori non finanziari	»	182
6. Gli indicatori riguardanti l'ambiente ed il personale	»	182
7. Le altre informazioni da riportare nella relazione sulla gestione.....	»	183
8. La predisposizione della relazione	»	183
9. Un esempio di relazione sulla gestione	»	184
10. L'omissione della relazione sulla gestione.....	»	200

IX

IL BILANCIO DELLE MICRO-IMPRESE	»	201
La norma di riferimento	»	201
I principi contabili applicabili	»	201
Introduzione	»	220
1. Definizione	»	220
2. Le micro-imprese	»	221
3. Gli schemi di bilancio	»	222
4. I conti d'ordine.....	»	227
5. I vantaggi e le criticità del bilancio delle micro-imprese.....	»	227
6. Il superamento dei limiti dimensionali	»	227

X

LE INFORMAZIONI IN CALCE DELLO STATO PATRIMONIALE DELLE MICRO-IMPRESE»	229
Introduzione	» 229
1. Le indicazioni in calce dello stato patrimoniale	» 229
2. La trasparenza sulle erogazioni pubbliche	» 231
3. I soggetti obbligati alla comunicazione	» 232
4. I contributi oggetto di comunicazione	» 232
5. L'obbligo di pubblicazione	» 233
6. I contributi esclusi dalla comunicazione.....	» 234
7. Dove pubblicare le informazioni	» 235
8. Gli obblighi informativi da parte delle società di capitali di cui agli articoli 2435- <i>bis</i> e 2435- <i>ter</i> del codice civile.....	» 235
9. Le informazioni da pubblicare	» 236
10. Il sistema sanzionatorio.....	» 236
11. Le altre informazioni.....	» 237

XI

LA FALSIFICAZIONE DEI DATI DI BILANCIO	»	239
La norma di riferimento	»	239
Introduzione	»	239
1. L'uso di fatture e altri documenti per operazioni inesistenti.....	»	240
2. Il falso in bilancio e le attività prodromiche	»	245
3. Il reato di falso in bilancio	»	247

XII**LA CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI PER L'APPROVAZIONE DEL**

BILANCIO	255
Le norme di riferimento	255
Introduzione	256
1. Le modalità di convocazione dell'assemblea	256
2. Gli adempimenti successivi	257

XIII

L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO NEI DIVERSI MODELLI DI GOVERNANCE	259
Le norme	259
Introduzione	260
1. Il sistema monistico	260
2. Il sistema dualistico.....	260
3. Il sistema tradizionale	261
4. Il contenuto minimo obbligatorio di un verbale	261
5. L'iter procedurale	262
6. Un esempio di foglio presenze in assemblea	262
7. Esempi di verbali redatti dall'organo amministrativo	264
8. Esempi di verbali assembleari	266

XIV

IL DEPOSITO DEL BILANCIO AL REGISTRO DELLE IMPRESE	273
Introduzione	273
1. Le modalità di deposito.....	274
2. La predisposizione della pratica camerale	279
3. L'invio telematico	280
4. I diritti di deposito.....	281
5. Le sanzioni applicabili per ritardato od omesso deposito.....	282
6. Le sanzioni per società in liquidazione	283
7. I soggetti passibili di sanzione	283
8. Il deposito del bilancio a rettifica.....	284
9. La mancata approvazione del bilancio.....	284
10. Il mancato deposito del bilancio	285
11. Le ipotesi ricorrenti	285
12. Il verbale di assemblea con distribuzione di utili.....	286
13. Il verbale di assemblea che approva più bilanci d'esercizio.....	286
14. Proroghe non prorogate.....	286

XV

IL CALCOLO DEI TERMINI	289
Introduzione	289
La norma di riferimento	289
1. Le modalità di calcolo dei termini	289
2. Il computo dei termini in presenza di giorni festivi e del sabato	290

XVI

GLI EFFETTI DELLA PANDEMIA SUL BILANCIO D'ESERCIZIO..... »	291
1. Il momento storico	291
2. I benefici introdotti dal nuovo assetto normativo	292
3. Alcuni esempi..... »	292
INDICAZIONI BIBLIOGRAFICHE..... »	297