

# CONCORSO MINISTERO DELLA CULTURA 518 POSTI VARI PROFILI

Prezzo: **Regular Price** 36,00 € **Special Price** 34,20 €



Codice	9788891661449
Tipologia	Libri
Data pubblicazione	14 dic 2022
Reparto	Abilitazioni e concorsi, LIBRI
Argomento	Enti locali
Autore	Cotruvo Giuseppe, Fazio sabrina, Tramontano Luigi
Editore	Maggioli

## Descrizione

---

Il volume si presenta come utile strumento di preparazione a tutte le prove del Concorso per 518 posti, profili vari, da assumere presso il Ministero della Cultura.

Il bando prevede di selezionare i candidati attraverso una prova scritta e un colloquio orale.

La prova scritta consiste in un test da risolvere in 60 minuti composto da 40 domande così suddivise:

- 10 quesiti comuni a tutti i profili professionali;
- 15 quesiti, distinti per ciascun profilo professionale sulle specifiche materie del profilo;
- 8 quesiti volti a verificare la capacità logico-deduttiva e di ragionamento critico verbale;
- 7 quesiti situazionali relativi a problematiche organizzative e gestionali.

La prova orale consiste in un colloquio sulle materie della prova scritta e sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il manuale presenta una trattazione chiara e completa sulle materie comuni a tutti i profili:

- › Elementi di Diritto pubblico;
- › Elementi di Diritto amministrativo con particolare riferimento alla disciplina del lavoro pubblico, alle responsabilità dei dipendenti pubblici e al procedimento amministrativo;
- › Elementi di Diritto del patrimonio culturale;
- › Elementi di Diritto dell'Unione europea;
- › Struttura e organizzazione del Ministero della cultura;
- › Test situazionali.

L'ultima parte contiene una selezione di quiz di logica tratti dalle prove ufficiali di recenti concorsi, svolti e commentati da Giuseppe Cotruvo.

Nella sezione online collegata, raggiungibile seguendo le istruzioni riportate in fondo al libro, sono disponibili:

- simulatore di quiz;
- quiz di lingua inglese;
- teoria e quiz di informatica;
- videolezioni di logica.

Teoria e Test

- › Elementi di diritto pubblico

- › Elementi di diritto amministrativo
- › Elementi di diritto del patrimonio culturale
- › Elementi di diritto dell'Unione Europea
- › Struttura e organizzazione del Ministero della cultura
- › Test situazionali
- › Logica

Materiali online:

- Simulatore di quiz per allenarsi in vista della prova;
- Quiz di lingua inglese
- Teoria e quiz di informatica
- Videolezioni di logica.

LIBRO PRIMO ELEMENTI DI DIRITTO PUBBLICO

PARTE PRIMA - PRINCIPI GENERALI, ORGANIZZAZIONI SOVRANAZIONALI E FONTI DEL DIRITTO

Capitolo 1 Diritto e ordinamento giuridico

1.1 La nozione di diritto

1.2 L'ordinamento giuridico

1.2.1 Nozione di ordinamento giuridico

1.2.2 Pluralità degli ordinamenti giuridici

1.3 Le norme giuridiche

1.4 Diritto costituzionale e diritto pubblico-diritto privato

Capitolo 2 Lo Stato e le forme di Stato. L'Unione europea (rinvio)

2.1 Lo Stato: definizione ed elementi costitutivi

2.2 Le forme di Stato: nozione, classificazione e crisi

2.2.1 Nozioni introduttive

2.2.2 Evoluzione storica delle forme di Stato

2.2.3 La crisi dello Stato moderno

2.3 Le integrazioni tra Stati: dalle comunità europee all'Unione europea. L'assetto istituzionale. Le fonti e le libertà fondamentali. La Brexit e la lotta alla pandemia da COVID-19

2.4 Le organizzazioni internazionali

2.4.1 Note introduttive

2.4.2 L'Organizzazione delle Nazioni Unite

2.4.2.1 Organi

2.4.2.2 Compiti

2.4.2.3 Agenzie

2.4.2.4 La Dichiarazione universale dei diritti dell'uomo

2.4.3 L'Organizzazione mondiale del commercio

2.4.4 Il Fondo monetario internazionale e la Banca mondiale

2.4.5 Il Consiglio d'Europa

2.4.6 La NATO, il G8, il ritorno al G7 e il G20

2.4.7 La cooperazione internazionale per lo sviluppo

Capitolo 3 Le fonti del diritto

Rinvio

Capitolo 4 Diritti e libertà

4.1 Libertà e forme di Stato

4.2 I meccanismi di tutela delle libertà

4.3 Il principio di eguaglianza

4.4 I diritti inviolabili e i doveri inderogabili

4.5 Le libertà individuali

4.5.1 Premessa

4.5.2 La libertà personale

4.5.3 La libertà di domicilio

4.5.4 La libertà e segretezza della corrispondenza e di ogni altra forma di comunicazione

4.5.5 Il diritto alla privacy

4.5.6 La libertà di circolazione e soggiorno

4.6 Le libertà collettive

4.6.1 Premessa

4.6.2 La libertà di riunione

4.6.3 La libertà di associazione

4.6.4 La libertà religiosa

4.6.5 La libertà di manifestazione del pensiero

4.6.6 La compressione dei diritti fondamentali costituzionalmente garantiti a causa della pandemia da COVID-19

4.6.7 La tutela dell'ambiente

4.7 I diritti sociali

4.7.1 Premessa

4.7.2 La famiglia

4.7.3 La salute

4.7.4 La scuola ed il diritto allo studio

4.8 I diritti economici

4.8.1 Premessa

4.8.2 Il lavoro

4.8.3 La libertà sindacale

4.8.4 La libertà di iniziativa economica

4.8.5 La proprietà

Capitolo 5 Rappresentanza politica e partiti, democrazia diretta e indiretta

5.1 I partiti politici

5.2 Il corpo elettorale

5.3 I sistemi elettorali

## 5.4 Gli istituti di democrazia diretta

### 5.4.1 Petizione e iniziativa legislativa popolare

### 5.4.2 Il referendum

## Capitolo 6 Le forme di governo

### 6.1 Nozione di forma di governo e separazione dei poteri

### 6.2 Dalla monarchia costituzionale alla forma di governo parlamentare

### 6.3 Altre forme di governo

## Capitolo 7 Il Parlamento

### 7.1 Fonti del diritto parlamentare: regolamenti, consuetudini e convenzioni

### 7.2 Composizione delle Camere

### 7.3 L'organizzazione interna delle Camere

#### 7.3.1 L'Ufficio di Presidenza e il Consiglio di Presidenza

#### 7.3.2 I gruppi parlamentari

#### 7.3.3 Le commissioni parlamentari

#### 7.3.4 Le giunte parlamentari

### 7.4 Il Parlamento in seduta comune

### 7.5 Il funzionamento delle Camere

#### 7.5.1 Durata in carica, proroga e prorogatio

7.5.2 Svolgimento dei lavori

7.6 Lo status dei parlamentari

7.7 Le funzioni del Parlamento

Capitolo 8 Il Governo (rinvio)

Rinvio

Capitolo 9 Il Presidente della Repubblica

9.1 Il ruolo costituzionale del Presidente

9.2 Elezione e cessazione dalla carica

9.2.1 La procedura di elezione

9.2.2 Requisiti per l'elezione e durata della carica

9.2.3 Impedimenti, supplenza e termine del mandato

9.3 La responsabilità giuridica del Presidente: alto tradimento e attentato alla Costituzione

9.4 Gli atti del Presidente della Repubblica e la controfirma ministeriale

9.5 Attribuzioni del Presidente riferite alla funzione legislativa

9.5.1 Lo scioglimento delle Camere (art. 88 Cost.)

9.5.2 Altre attribuzioni del Presidente riferite alla funzione legislativa

9.6 Attribuzioni del Presidente riferite alla funzione esecutiva

9.7 Attribuzioni del Presidente riferite alla funzione giurisdizionale e alla giustizia costituzionale



9.8 Emanazione di atti amministrativi che assumono la forma di decreto del Presidente della Repubblica

## Capitolo 10 La Corte costituzionale

10.1 Le competenze e la composizione della Corte

10.1.1 Le competenze

10.1.2 La composizione

10.2 Il giudizio sulla costituzionalità delle leggi

10.2.1 Finalità dell'istituto e atti ai quali è applicabile

10.2.2 L'accesso alla Corte

10.2.3 Il procedimento in via incidentale

10.2.4 Il procedimento in via principale

10.3 Le decisioni della Corte (ordinanze, sentenze e decreto del Presidente) e i loro effetti

10.4 La risoluzione dei conflitti di attribuzione

10.4.1 Finalità dell'istituto

10.4.2 I conflitti tra i poteri dello Stato

10.5 La messa in stato d'accusa del Presidente della Repubblica

10.6 Il giudizio di ammissibilità dei referendum

## Capitolo 11 La magistratura

11.1 Ruolo e funzione degli organi giurisdizionali

## 11.2 Struttura dell'ordinamento giudiziario italiano

### 11.2.1 Quadro complessivo

### 11.2.2 I giudici ordinari

### 11.2.3 Il ruolo della Corte di Cassazione

### 11.2.4 Gli organi requirenti e il pubblico ministero

### 11.2.5 Le giurisdizioni speciali

## 11.3 Il CSM e l'indipendenza del potere giudiziario

## 11.4 Principi costituzionali relativi allo svolgimento dell'attività giurisdizionale

## 11.5 La riforma dell'ordinamento giudiziario del 2022

## Capitolo 12 Gli enti locali nel Titolo V della Costituzione: evoluzione e natura giuridica

Rinvio

## Capitolo 13 Le regioni nel Titolo V della Costituzione: evoluzione e natura giuridica

Rinvio

## LIBRO SECONDO ELEMENTI DI DIRITTO AMMINISTRATIVO

## PARTE PRIMA - ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA, BENI E RESPONSABILITÀ DELLA P.A.

## Capitolo 1 Il Governo. Pluralismo istituzionale, organi e competenze della P.A.

### 1.1 Quadro generale dell'organizzazione statale centrale

#### 1.1.1 Lo Stato-amministrazione e le formule organizzatorie

## 1.1.2 Il Governo, i Ministeri e la Governance per il PNRR

### 1.1.2.1 Il ruolo del Governo nell'ordinamento italiano

### 1.1.2.2 Nomina, operatività e caduta del Governo

#### 1.1.2.2.1 Il ruolo del Capo dello Stato nella procedura di nomina del Governo

#### 1.1.2.2.2 Il voto di fiducia

#### 1.1.2.2.3 La crisi del Governo: crisi parlamentare

#### 1.1.2.2.4 La crisi del Governo: crisi extraparlamentare

### 1.1.2.3 La struttura del Governo: disciplina costituzionale e legislativa

### 1.1.2.4 Il Presidente del Consiglio

### 1.1.2.5 I Ministri ed i Ministeri

#### 1.1.2.5.1 I Ministri

#### 1.1.2.5.2 I sottosegretari di Stato e i vice Ministri

### 1.1.2.6 Il Consiglio dei Ministri

### 1.1.2.7 Altri organi e strutture governative

### 1.1.2.8 La responsabilità degli organi di Governo

### 1.1.2.9 Governo e pubblica amministrazione

### 1.1.2.10 Gli organi ausiliari

### 1.1.2.11 La Governance per l'attuazione del PNRR

1.1.2.11.1 Cabina di regia per il Piano nazionale di ripresa e resilienza

1.1.2.11.2 Poteri sostitutivi e superamento del dissenso

1.1.3 La riforma della Pubblica Amministrazione operata con la legge Madia

1.1.4 Le società partecipate, l'affidamento in house e le società a partecipazione mista

1.2 L'organizzazione statale periferica

1.2.1 Premessa

1.2.2 Il Prefetto e gli Uffici territoriali di Governo (UTG)

1.3 Gli enti pubblici nel pluralismo istituzionale

1.3.1 Nozione e classificazione

1.3.2 I caratteri degli enti pubblici

1.3.3 Le Agenzie

1.4 Le Autorità amministrative indipendenti

1.5 L'influenza del diritto europeo

1.5.1 L'organismo di diritto pubblico

1.5.2 L'impresa pubblica

1.6 Enti territoriali – Amministrazione regionale e locale (rinvio)

1.7 Gli organi e gli uffici

1.7.1 Definizioni

1.7.2 La classificazione degli organi

1.7.3 Rapporto organico e rapporto di servizio

1.8 Attribuzione e competenza: definizioni e tipologie

1.9 Il trasferimento di competenza

1.9.1 Premessa

1.9.2 La delega

1.9.3 L'avocazione

1.9.4 La sostituzione

1.9.5 Il difetto di competenza

1.10 Le relazioni tra gli organi

1.10.1 La gerarchia

1.10.2 La direzione ed il coordinamento

1.11 Il controllo

1.11.1 Nozione e funzione di controllo

1.11.2 Il controllo sugli organi

1.11.3 Il controllo sugli atti

1.11.4 Il controllo sull'attività

1.11.5 I controlli interni sull'attività

1.12 L'esercizio di fatto di pubbliche funzioni. Il funzionario di fatto

Capitolo 2 Beni e patrimonio

Rinvio

Capitolo 3 Nozioni sul rapporto di lavoro alle dipendenze della P.A. Responsabilità, comportamento e sanzioni

3.1 Il cammino della privatizzazione

3.2 La riforma Brunetta: il percorso inverso della rilegificazione

3.3 Il "decreto Madia"

3.4 Il sistema delle fonti del pubblico impiego

3.5 La micro e la macro organizzazione

3.6 La contrattazione collettiva

3.7 La contrattazione integrativa

3.8 L'accesso al pubblico impiego

3.8.1 Il reclutamento: dal testo unico al decreto attuativo PNRR-bis (D.L. 36/2022, conv. in L. 79/2022)

3.8.1.1 Le procedure concorsuali semplificate di cui al D.L. 44/2021

3.8.1.2 Le nuove regole in materia di reclutamento di cui al D.L. 80/2021

3.8.1.3 Le nuove regole di cui al D.L. 36/2022, conv. in L. 79/2022

3.9 Lavoro a tempo parziale

3.10 Lavoro a tempo determinato (o a termine)

- 3.11 Contratto di somministrazione
- 3.12 Il lavoro agile (c.d. smart working)
- 3.13 L'attenzione al benessere organizzativo
- 3.14 Il regime delle progressioni
- 3.15 La modificazione soggettiva
  - 3.15.1 La mobilità volontaria
  - 3.15.2 La mobilità obbligatoria
  - 3.15.3 La mobilità tra pubblico e privato
- 3.16 L'esercizio di mansioni superiori
- 3.17 Il nuovo status del dipendente pubblico
- 3.18 La responsabilità dei dipendenti pubblici e le sanzioni disciplinari
- 3.19 Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
  - 3.19.1 I principi generali
  - 3.19.2 Le singole fattispecie
  - 3.19.3 I rapporti con il pubblico
  - 3.19.4 Le disposizioni particolari per i dirigenti
  - 3.19.5 Vigilanza, monitoraggio ed attività formative
  - 3.19.6 La violazione dei doveri del codice e la responsabilità

3.19.7 Aggiornamento dei codici di comportamento e formazione in tema di etica pubblica

3.19.8 L'obbligo del green pass (le nuove regole di cui al D.L. 21 settembre 2021, n. 127, conv. in L. 19 novembre 2021, n. 165)

3.19.9 Organismo indipendente di valutazione

3.19.10 Merito e premi

3.19.10.1 Merito

3.19.10.2 Premi

3.20 La dirigenza e il management locale

3.20.1 Il rapporto politica-amministrazione e le funzioni dirigenziali

3.20.2 La culpa in vigilando del dirigente

3.20.3 La delega di funzioni dirigenziali

3.21 Trasparenza e anticorruzione

3.22 Il Nucleo della concretezza e il Piano triennale delle azioni concrete per l'efficienza delle Pubbliche Amministrazioni

3.23 Piano integrato di attività e organizzazione

3.24 Cessazione del rapporto di lavoro presso le amministrazioni pubbliche

3.25 Il riparto di giurisdizione in materia di pubblico impiego

Capitolo 4 Responsabilità della pubblica amministrazione

Rinvio

PARTE SECONDA - AZIONE AMMINISTRATIVA



5.1 Discrezionalità amministrativa

5.2 Discrezionalità tecnica, accertamento tecnico e discrezionalità mista

5.3 Il merito

5.4 Le posizioni soggettive

5.4.1 Concetto di situazione giuridica soggettiva

5.4.2 Definizione e tipologie dell'interesse legittimo

5.4.3 La posizione giuridica di diritto soggettivo

5.5 Interessi diffusi e collettivi

5.6 La class action nei confronti della P.A.

5.7 Gli atti e i provvedimenti amministrativi (rinvio)

5.7.1 Nozione

5.7.2 Gli elementi essenziali

5.7.3 Gli elementi accidentali

5.7.4 La struttura formale dell'atto

5.7.5 I caratteri

5.7.6 L'efficacia

5.7.7 L'esecutività e l'eseguibilità

5.8 L'autorizzazione e le figure affini

5.9 La segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) (rinvio)

5.10 Il silenzio assenso in luogo dell'autorizzazione espressa

5.11 La concessione

5.12 Il permesso di costruire e la CILA

5.13 I provvedimenti restrittivi: gli atti ablatori

5.14 Gli atti sanzionatori

5.15 L'espropriazione

5.16 I certificati

5.17 Le autocertificazioni

5.17.1 Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni

5.17.2 L'oggetto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni

5.17.3 Le dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà

5.17.4 Certificazioni verdi COVID-19

5.18 L'informatizzazione e la digitalizzazione

5.18.1 Il Codice dell'amministrazione digitale

5.18.1.1 I diritti dell'amministrazione digitale

5.18.1.2 Transizione digitale: le nuove regole di cui al D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021 (c.d. decreto semplificazioni bis)

5.18.1.2.1 Misure per la diffusione delle comunicazioni digitali delle pubbliche amministrazioni e divario digitale: il Sistema di gestione deleghe

5.18.1.2.2 Semplificazione di dati pubblici

5.18.1.2.3 Violazione degli obblighi di transizione digitale

5.18.2 La dematerializzazione dei documenti

5.18.2.1 Il documento informatico

5.18.2.2 Il fascicolo informatico

5.18.2.3 Il protocollo informatico

5.18.3 Firma digitale

5.18.4 Le copie di atti e documenti informatici

5.18.5 Il Sistema pubblico di connettività (SPC)

5.18.6 Il Sistema pubblico di identità digitale (SPID)

5.18.7 Cybersecurity

5.18.8 I pagamenti alla P.A. con modalità informatiche

5.18.8.1 Il sistema PagoPA

Capitolo 6 Procedimento e atti amministrativi. Trasparenza, accesso, anticorruzione e protezione dei dati personali

6.1 Nozione e funzione del procedimento amministrativo

6.2 Il procedimento amministrativo secondo la legge 241 del 1990. La trasparenza e i principi generali interni e di rilievo europeo

6.3 L'obbligo di provvedere

6.4 Il danno da ritardo e il suo risarcimento

6.5 La comparazione degli interessi. La Conferenza di servizi

6.6 Le fasi del procedimento. L'unità organizzativa e il responsabile del procedimento

6.6.1 Fasi del procedimento

6.6.2 Unità organizzativa e responsabile del procedimento

6.6.3 La comunicazione di avvio del procedimento

6.6.4 Il preavviso di rigetto

6.7 La semplificazione del procedimento amministrativo

6.8 Il silenzio della P.A.

6.9 Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)

6.10 Il diritto di accesso alla documentazione amministrativa

6.10.1 Le fonti interessate

6.10.2 La legittimazione attiva al diritto di accesso

6.10.3 La legittimazione passiva al diritto di accesso

6.10.4 Il documento amministrativo quale oggetto del diritto di accesso

6.10.5 Le ipotesi di esclusione

6.10.6 La richiesta di accesso

6.10.7 Rapporti tra diritto di accesso e tutela dei dati personali

6.10.8 L'accesso civico

6.10.9 Autocertificazioni (la riforma del 2020)

6.11 Protezione dei dati personali

6.11.1 Fonti in materia di trattamento dei dati

6.11.2 GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati

6.11.2.1 Ambito di applicazione

6.11.2.2 Le principali definizioni

6.11.2.3 I principi generali in tema di trattamento dei dati personali

6.11.2.4 Trattamento di categorie particolari di dati personali

6.11.2.5 Diritti dell'interessato

6.11.2.6 Le figure fondamentali connesse alla protezione dei dati

6.11.2.7 Codici di condotta e certificazioni

6.11.2.8 Misure di sicurezza e accountability

6.11.3 Codice in materia di protezione dei dati personali

6.12 L'attività non autoritativa della pubblica amministrazione

6.12.1 Lineamenti generali

6.12.2 Tipologie di accordi

6.13 La partecipazione al procedimento

6.14 L'apporto collaborativo degli organi consultivi: pareri e valutazioni tecniche

6.15 Anticorruzione. Disciplina e strumenti di prevenzione

6.15.1 Note introduttive

6.15.2 I soggetti dell'anticorruzione

6.15.3 I Piani Anticorruzione e le misure di prevenzione

6.16 L'efficacia del provvedimento

6.16.1 Regole generali

6.16.2 Il riesame dei provvedimenti amministrativi

6.16.2.1 Note introduttive

6.16.2.2 Annullamento d'ufficio o autoannullamento

6.16.2.3 Revoca e decadenza

6.16.2.4 I provvedimenti ad effetto conservativo

6.16.2.5 Principio del giusto procedimento

6.16.2.6 Riemissione di provvedimenti annullati dal giudice per vizi inerenti ad atti endoprocedimentali

6.16.3 L'esecuzione d'ufficio

6.17 Gli atti e i provvedimenti amministrativi

6.17.1 Nozione di provvedimento amministrativo

6.17.2 Classificazione degli atti amministrativi

6.17.3 Atti di alta amministrazione e atti politici

6.17.4 Pareri

6.17.5 La concessione e l'autorizzazione (rinvio)

6.17.6 I provvedimenti ablativi

6.18 I caratteri del provvedimento amministrativo

6.19 Gli elementi essenziali del provvedimento

6.20 La motivazione

6.21 I requisiti del provvedimento amministrativo

6.22 Le patologie dell'azione amministrativa

6.22.1 L'invalidità in generale

6.22.2 I vizi di legittimità ed i vizi di merito. La legittimità e la liceità

6.22.3 La nullità, l'annullabilità e l'irregolarità del provvedimento

6.22.3.1 Nullità

6.22.3.2 Annullabilità

6.22.4 I vizi non invalidanti il provvedimento amministrativo

6.22.5 Classificazione dell'invalidità

6.22.6 L'illegittimità costituzionale dell'atto amministrativo

## PARTE TERZA - CONTRATTI E GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA

Rinvio

## LIBRO TERZO ELEMENTI DI DIRITTO DEL PATRIMONIO CULTURALE

### Capitolo 1 Il patrimonio culturale

#### Introduzione

1.1 La legge delega per la codificazione delle disposizioni legislative in materia di beni culturali e ambientali e il riassetto normativo di altre attività culturali

1.2 Nozione

1.3 Principi

1.4 Tutela del patrimonio culturale

1.5 Valorizzazione del patrimonio culturale

1.6 Espressioni di identità culturale collettiva

1.7 Beni culturali di interesse religioso

1.8 Professionisti competenti ad eseguire interventi sui beni culturali

### Capitolo 2 Beni culturali

2.1 Oggetto della tutela

2.1.1 Beni culturali

2.1.1.1 Art. 10, comma 1, del Codice



2.1.1.2 Art. 10, comma 2, del Codice

2.1.1.3 Art. 10, comma 3, del Codice

2.1.1.4 Art. 10, comma 4, del Codice

2.1.1.5 Art. 10, comma 5, del Codice

2.1.2 Cose oggetto di specifiche disposizioni di tutela

2.1.3 Verifica dell'interesse culturale

2.1.4 Dichiarazione dell'interesse culturale (c.d. "provvedimento di vincolo")

2.1.5 Catalogazione

2.2 Vigilanza e ispezione

2.3 Protezione e conservazione

2.3.1 Misure di protezione dei beni culturali

2.3.1.1 Interventi vietati e interventi soggetti ad autorizzazione

2.3.1.2 Procedimento autorizzatorio per interventi di edilizia e procedure edilizie semplificate

2.3.1.3 Conferenza di servizi

2.3.1.4 Valutazione di impatto ambientale

2.3.1.5 Misure cautelari e preventive

2.3.2 Misure di conservazione

2.3.2.1 Conservazione

2.3.2.2 Obblighi conservativi

2.3.2.3 Comodato e deposito di beni culturali

2.3.3 Altre forme di protezione

2.3.3.1 Prescrizioni di tutela indiretta

2.3.3.2 Autorizzazione per mostre ed esposizioni

2.3.3.3 Manifesti e cartelli pubblicitari, distacco di beni culturali e studi d'artista

2.3.3.4 Esercizio del commercio in aree di valore culturale e nei locali storici tradizionali

2.3.4 Circolazione in ambito nazionale

2.3.4.1 Alienazione e altri modi di trasmissione

2.3.4.2 Prelazione

2.3.4.3 Commercio

2.3.5 Circolazione in ambito internazionale

2.3.5.1 Note introduttive

2.3.5.2 Uscita dal territorio nazionale e ingresso nel territorio nazionale

2.3.5.3 Esportazione dal territorio dell'Unione europea

2.3.5.4 Disciplina della restituzione

2.3.6 Ritrovamenti e scoperte

2.3.6.1 Ricerche e rinvenimenti fortuiti nell'ambito del territorio nazionale

## 2.3.7 Espropriazione

# Capitolo 3 Fruizione, valorizzazione e sponsorizzazione

## 3.1 Fruizione dei beni culturali

### 3.1.1 Istituti e luoghi della cultura e relativa fruizione

### 3.1.2 Fruizione di beni culturali di proprietà privata

## 3.2 Uso dei beni culturali

## 3.3 Principi della valorizzazione dei beni culturali

### 3.3.1 Attività di valorizzazione

### 3.3.2 Forme di gestione

### 3.3.3 Servizi per il pubblico

### 3.3.4 Promozione di attività di studio e ricerca e diffusione della conoscenza del patrimonio culturale

### 3.3.5 Sponsorizzazione di beni culturali

## 3.4 Consultabilità dei documenti degli archivi e tutela della riservatezza

### 3.4.1 Archivi di Stato e archivi storici degli enti pubblici

#### 3.4.1.1 Consultabilità dei documenti

#### 3.4.1.2 Protezione di dati personali

## 3.5 Sistema sanzionatorio

### 3.5.1 Sanzioni amministrative

### 3.5.2 Sanzioni penali

#### 3.5.2.1 Le regole del Codice dei beni culturali e del paesaggio ancora vigenti

#### 3.5.2.2 Le nuove regole di cui agli artt. 518-bis e ss. del codice penale introdotte dalla L. 9 marzo 2022, n. 22

## Capitolo 4 Disciplina complementare ancora vigente

### 4.1 Appalti e sponsorizzazione dei beni culturali

### 4.2 Barriere architettoniche

### 4.3 Guide turistiche

### 4.4 Sicurezza

### 4.5 Tutela e valorizzazione

## Capitolo 5 Il diritto d'autore

### 5.1 I beni immateriali come oggetto di diritti

### 5.2 Il diritto d'autore: diritto morale e diritto patrimoniale

### 5.3 Il diritto dell'inventore

### 5.4 Le altre principali forme di privativa industriale

## LIBRO QUARTO DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA

## PARTE PRIMA - STORIA DELL'INTEGRAZIONE EUROPEA

### Capitolo 1 Il percorso evolutivo

#### 1.1 Il percorso di integrazione giuridica europea: i primi passi

## 1.2 I passaggi del processo di integrazione europea: dalle Comunità europee all'Unione europea

### 1.2.1 Premesse

### 1.2.2 Dall'Atto unico europeo (AUE) al Trattato di Maastricht

### 1.2.3 Il Trattato di Amsterdam

### 1.2.4 Il Trattato di Nizza

### 1.2.5 Il Trattato di Lisbona

### 1.2.6 La Brexit

### 1.2.7 La Dichiarazione di Roma

### 1.2.8 La nozione di controlimiti e la sovranità nazionale

### 1.2.9 Coronavirus: come l'Europa ha reagito alla pandemia da Covid-19

## PARTE SECONDA - IL SISTEMA DELL'UNIONE EUROPEA

### Capitolo 1 Il funzionamento del sistema unionale

#### 1.1 La natura dell'ordinamento comunitario

##### 1.1.1 Natura dell'Unione europea

#### 1.2 L'attuale quadro istituzionale dell'Unione

#### 1.3 L'accesso ai documenti delle Istituzioni

#### 1.4 L'apparato amministrativo

#### 1.5 Il regime linguistico

1.5.1 Il multilinguismo

1.6 La cittadinanza europea

1.7 I valori e gli obiettivi dell'Unione

1.8 L'adesione all'Unione e il diritto recesso

Capitolo 2 Rapporti tra diritto dell'Unione europea e diritto nazionale

2.1 Il ruolo della Corte di giustizia

2.2 Le Autorità giudiziarie nazionali e il diritto europeo

2.2.1 La doppia pregiudizialità

2.2.2 I "motivi inerenti alla giurisdizione" e il contrasto col diritto europeo

2.3 La Corte di giustizia e la CEDU

PARTE TERZA - LE ISTITUZIONI DELL'UNIONE EUROPEA

Capitolo 1 Il Parlamento europeo

1.1 Composizione

1.1.1 L'elezione dei membri

1.2 Organizzazione e funzionamento

1.3 Ruolo del Parlamento europeo

1.4 Poteri e competenze del Parlamento europeo

1.4.1 Competenze di natura costituzionale e poteri di ratifica

1.4.2 Competenze legislative

1.4.3 Poteri in materia di bilancio

1.4.4 Poteri di controllo

1.5 Rapporti con la Commissione europea e le altre Istituzioni europee

1.6 Interrogazioni parlamentari e commissioni d'inchiesta

1.7 Politica estera e di sicurezza comune

1.8 Legittimazione del Parlamento europeo dinanzi alla Corte di giustizia

1.9 La cooperazione del Parlamento europeo con i Parlamenti nazionali

Capitolo 2 Il Consiglio europeo

2.1 Composizione

2.2 Struttura e funzionamento del Consiglio europeo

2.3 Competenze del Consiglio europeo

2.3.1 Politica estera, sicurezza, difesa

2.3.2 Altri ambiti di intervento del Consiglio europeo

Capitolo 3 Il Consiglio dell'Unione europea

3.1 Composizione

3.2 Ruolo

3.3 Funzionamento del Consiglio

### 3.4 Competenze del Consiglio

#### 3.4.1 Competenze legislative

#### 3.4.2 Poteri in materia di bilancio

#### 3.4.3 Ulteriori attribuzioni

### 3.5 Struttura. Il segretariato generale

#### 3.5.1 Il Comitato dei rappresentanti permanenti

### 3.6 Sistemi di votazione del Consiglio

## Capitolo 4 La Commissione europea

### 4.1 Inquadramento

### 4.2 Composizione

### 4.3 Modalità di nomina

### 4.4 Ruolo e funzioni

#### 4.4.1 La «rappresentanza» dell'Unione

#### 4.4.2 Potere di iniziativa

#### 4.4.3 Poteri di controllo

#### 4.4.4 Iniziativa di bilancio

#### 4.4.5 Relazioni con i Paesi terzi

#### 4.4.6 Formulazione di raccomandazioni o pareri



## 4.5 Organizzazione e funzionamento

## Capitolo 5 La Corte di giustizia dell'Unione europea

### 5.1 Composizione

### 5.2 La Corte di Giustizia

### 5.3 Il Tribunale

### 5.4 I tribunali specializzati

## Capitolo 6 La Banca centrale europea

### 6.1 La politica monetaria

### 6.2 Natura della BCE

### 6.3 Composizione della BCE

#### 6.3.1 Il consiglio direttivo

#### 6.3.2 Il comitato esecutivo

### 6.4 Funzioni

## Capitolo 7 La Corte dei conti

### 7.1 Ruolo

### 7.2 Composizione

### 7.3 Attività della Corte dei conti

#### 7.3.1 Dichiarazioni e relazioni

## Capitolo 8 Gli organi consultivi, la BEI e le agenzie

### 8.1 Premessa

### 8.2 Gli organi

#### 8.2.1 Il Comitato economico sociale

#### 8.2.2 Il Comitato delle Regioni

#### 8.2.3 La Banca europea per gli investimenti

#### 8.2.4 Il Mediatore europeo

#### 8.2.5 Le agenzie

## PARTE QUARTA - IL DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA: LA LEGISLAZIONE

### Capitolo 1 Le fonti dell'Unione europea

#### 1.1 La gerarchia delle fonti

#### 1.2 Il diritto primario

##### 1.2.1 Elenco delle fonti del diritto primario

##### 1.2.2 Caratteristiche del diritto primario

#### 1.3 Il processo di revisione dei Trattati

#### 1.4 Il diritto derivato

##### 1.4.1 Atti legislativi e atti non legislativi

##### 1.4.2 Gli atti atipici

1.4.3 Regolamenti

1.4.4 Direttive

1.4.5 Decisioni

1.4.6 Raccomandazioni

1.4.7 Pareri

Capitolo 2 La procedura legislativa

2.1 La procedura legislativa ordinaria

2.1.1 Le varie fasi del procedimento

2.2 Le procedure legislative speciali

2.3 La procedura di approvazione del bilancio

2.4 L'iniziativa dei cittadini europei

Capitolo 3 Adattamento del diritto interno al diritto UE

3.1 L'obbligo di leale collaborazione

3.2 I rapporti tra l'ordinamento italiano e l'ordinamento europeo

3.3 L'adattamento ai trattati comunitari

3.4 L'adattamento agli atti normativi comunitari

3.4.1 La fase ascendente

3.4.2 La fase discendente

3.4.3 Regolamento del Senato

3.4.4 Il ruolo delle regioni

## PARTE QUINTA - UNIONE EUROPEA E STATI MEMBRI

Capitolo 1 L'ordinamento giuridico europeo e il quadro delle competenze

1.1 L'affermazione dell'ordinamento giuridico comunitario

1.1.1 Relazione tra disciplina dell'Unione europea e ordinamenti nazionali

1.2 La ripartizione delle competenze tra l'Unione europea e gli Stati membri

1.2.1 Le attribuzioni dell'Unione europea

1.2.2 Il principio della sussidiarietà e il principio della proporzionalità

1.3 La cooperazione rafforzata

## PARTE SESTA - LA COMPETENZA GIURISDIZIONALE DELL'UNIONE EUROPEA

Capitolo 1 La Corte di giustizia dell'Unione europea

1.1 Il ruolo della Corte di giustizia nell'affermazione del diritto dell'Unione europea

1.1.1 Composizione

1.1.2 Attribuzioni della Corte di giustizia dell'Unione europea

1.1.3 La procedura davanti agli organi giurisdizionali dell'Unione europea

1.2 Riparto di competenze

1.2.1 La Corte di giustizia

1.2.2 Il Tribunale

1.2.3 Il Tribunale della funzione pubblica

1.2.4 Possibilità di costituzione di ulteriori Tribunali «specializzati»

Capitolo 2 Le tipologie di procedure dinanzi alla Corte di giustizia dell'Unione europea

2.1 La procedura d'infrazione

2.1.1 La sentenza della Corte

2.2 Il ricorso di annullamento

2.2.1 Legittimazione

2.2.2 La sentenza della Corte

2.3 Ricorsi in carenza

2.3.1 Legittimazione ad agire

2.4 L'azione di danni contro l'Unione europea

2.4.1 Termine di prescrizione

2.5 Il rinvio pregiudiziale

2.5.1 La presentazione della domanda

2.5.2 Rapporti tra rinvio pregiudiziale e procedimento nazionale

2.5.3 Il procedimento accelerato e il procedimento d'urgenza

2.5.4 Le sentenze interpretative

## 2.6 Il contenzioso con il personale

### 2.6.1 Procedura precontenziosa

### 2.6.2 Ricorso e sentenza

## 2.7 Le controversie relative alla Banca europea per gli investimenti

### 2.7.1 Le ipotesi previste dall'art. 271 TFUE

## PARTE SETTIMA - L'UNIONE EUROPEA E DIRITTI DELL'UOMO

### Capitolo 1 La CEDU e il rapporto con i Paesi membri

#### 1.1 Il Consiglio d'Europa

#### 1.2 Trattato e principi della Convenzione europea dei diritti dell'uomo

#### 1.3 Il rapporto con la Corte di Giustizia

#### 1.4 Il ruolo delle dissenting opinion

#### 1.5 La Carta dei diritti fondamentali

### Capitolo 2 I rapporti tra l'Unione europea e il sistema della Convenzione europea

#### 2.1 Il Trattato di Lisbona

#### 2.2 I diritti fondamentali della Convenzione: la soluzione adottata dalla Corte di giustizia

##### 2.2.1 L'evoluzione giurisprudenziale

#### 2.3 La CEDU e la Carta dei diritti fondamentali

## PARTE OTTAVA - POLITICHE INTERNE ED ESTERNE DELL'UNIONE EUROPEA

## Capitolo 1 Il mercato unico europeo e le quattro libertà fondamentali

### 1.1 Dal mercato comune al mercato interno

#### 1.1.1 L'avvio del processo di integrazione economica: il «mercato comune»

### 1.2 La definizione di mercato interno

#### 1.2.1 Le quattro libertà di circolazione

## Capitolo 2 Le quattro libertà fondamentali (artt. 28-66 TFUE)

### 2.1 La libera circolazione delle merci

#### 2.1.1 L'aspetto interno e l'aspetto esterno

#### 2.1.2 Altre misure e divieto di discriminazione

### 2.2 La libera circolazione delle persone

#### 2.2.1 Coronavirus e libera circolazione delle persone

### 2.3 La libera circolazione dei servizi

### 2.4 La libera circolazione dei capitali

## Capitolo 3 Lo spazio di libertà, sicurezza e giustizia

### 3.1 Aspetti generali

## Capitolo 4 La politica della concorrenza

### 4.1 Le regole della concorrenza nel mercato interno

### 4.2 Il divieto di intese recanti pregiudizio alla concorrenza

4.3 Divieto di abuso di posizione dominante

4.4 La disciplina europea delle imprese pubbliche

4.5 Gli aiuti di Stato

Capitolo 5 Le altre politiche interne

5.1 Politica agricola e pesca

5.2 Politica dei trasporti

5.3 Politica economica e monetaria

5.3.1 Politica economica dell'Unione per far fronte al Coronavirus

5.4 Le modifiche relative alla gestione delle crisi del settore bancario e finanziario: la direttiva BRRD

5.4.1 I procedimenti

5.4.1.1 La risoluzione

5.4.1.2 Il bail in

5.4.1.3 Il meccanismo unico di risoluzione

5.5 La politica sociale

5.5.1 L'occupazione

5.6 Politica di coesione economica, sociale e territoriale

5.7 Politica di ricerca, sviluppo tecnologico e spazio

5.8 La politica ambientale



5.9 La tutela dei consumatori

Capitolo 6 La politica estera dell'Unione europea

6.1 La politica esterna di sicurezza e difesa

6.1.1 PESC politica estera e di sicurezza comune

6.2 Gli accordi internazionali

6.2.1 Gli accordi commerciali e politica commerciale comune

6.3 La cooperazione

LIBRO QUINTO STRUTTURA E ORGANIZZAZIONE DEL MINISTERO DELLA CULTURA

Capitolo 1 Ministero della cultura - Struttura e organizzazione

1.1 Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance

1.1.1 Funzioni e organizzazione del Ministero della cultura

1.1.2 Ministro della cultura e articolazione degli uffici di funzioni dirigenziali di livello generale del Ministero

1.1.3 Uffici di diretta collaborazione del Ministro, Organismo indipendente di valutazione della performance e Comando Carabinieri per la tutela del patrimonio culturale

1.1.3.1 Uffici di diretta collaborazione

1.1.3.2 Ufficio di Gabinetto

1.1.3.3 Ufficio legislativo

1.1.3.4 Ufficio stampa e comunicazione

1.1.3.5 Ulteriori Uffici di diretta collaborazione

1.3.3.6 Segreterie dei Sottosegretari di Stato

1.3.3.7 Organismo indipendente di valutazione della performance e Comando Carabinieri per la tutela del patrimonio culturale

1.2 Amministrazione centrale

1.2.1 Segretariato generale

1.2.2 Uffici dirigenziali generali centrali

1.2.3 Strutture per l'attuazione del PNRR

1.2.4 Organi consultivi centrali

1.2.5 Istituti centrali e uffici con finalità particolari

1.2.6 Grande progetto Pompei. Unità grande Pompei

1.3 Amministrazione periferica

1.3.1 Organi periferici del Ministero

1.3.2 Segretariati regionali del Ministero della cultura

1.3.3 Soprintendenze Archeologia, belle arti e paesaggio

1.3.4 Direzioni regionali Musei

1.3.5 Musei, aree e parchi archeologici e altri luoghi della cultura

1.3.6 Soprintendenze archivistiche e bibliografiche

1.3.7 Archivi di Stato

1.3.8 Biblioteche

1.3.9 Commissioni regionali per il patrimonio culturale

## LIBRO SESTO TEST SITUAZIONALI

### Capitolo 1 Esempi pratici di test situazionali

#### Premessa

1.1 PARTE 1 - Competenze utili per ruoli che prevedono l'assunzione di responsabilità e teamwork

1.1.1 Test situazionali nell'area delle competenze utili per ruoli che prevedono l'assunzione di responsabilità e teamwork

1.1.2 Quadro delle risposte - PARTE 1 - Competenze utili in incarichi di responsabilità

1.2 PARTE 2 - Test situazionali nell'area delle competenze relative all'Intelligenza Emotiva

1.2.1 Test situazionali nell'area dell'Intelligenza Emotiva

1.2.2 Quadro delle risposte - PARTE 2 - Intelligenza Emotiva

## LIBRO SETTIMO SIMULAZIONI DI LOGICA

### Introduzione

Simulazione n. 1 – Quiz

Simulazione n. 1 – Risposte

Simulazione n. 2 – Quiz

Simulazione n. 2 – Risposte

Simulazione n. 3 – Quiz

Simulazione n. 3 – Risposte

Simulazione n. 4 – Quiz

Simulazione n. 4 – Risposte

Simulazione n. 5 – Quiz

Simulazione n. 5 – Risposte

Simulazione n. 6 – Quiz

Simulazione n. 6 – Risposte

Simulazione n. 7 – Quiz

Simulazione n. 7 – Risposte

Simulazione n. 8 – Quiz

Simulazione n. 8 – Risposte

Simulazione n. 9 – Quiz

Simulazione n. 9 – Risposte

Simulazione n. 10 – Quiz

Simulazione n. 10 – Risposte

Rimaniamo a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento allo 0461.232337 o 0461.980546

oppure via mail a : [servizioclienti@libriprofessionali.it](mailto:servizioclienti@libriprofessionali.it)

www.LibriProfessionali.it è un sito di Scala snc Via Solteri, 74 38121 Trento (Tn) P.Iva 01534230220

