

# TACHIGRAFO E TEMPI DI GUIDA Formazione e istruzioni.

Prezzo: **Prezzo di listino** 8,50 € **Prezzo a te riservato** 8,08 €



|                    |                              |
|--------------------|------------------------------|
| Codice             | 9788835213888                |
| Tipologia          | Libri                        |
| Data pubblicazione | 1 mag 2023                   |
| Reparto            | Circolazione stradale, LIBRI |
| Autore             | AA.VV.                       |
| Edizione           | 17                           |
| Editore            | Egaf                         |

## Descrizione

---

Nell'autotrasporto di persone e di cose la gestione dei periodi di guida e di riposo degli autisti e dei connessi dispositivi di controllo sui veicoli sono stati oggetto, fin dagli anni 70 del secolo scorso, di disposizioni internazionali e nazionali: è infatti evidente l'importanza del tema per la sicurezza degli stessi autisti e della circolazione stradale in generale.

Tali disposizioni hanno attribuito responsabilità non solo all'autista ma anche, e forse ancor più, all'impresa presso cui egli lavora che, di conseguenza:

- è soggetta a sanzioni in caso di inosservanza delle norme sui tempi di guida e riposo;
- è tenuta a garantire che gli autisti siano oggetto di formazione e ricevano istruzioni circa le norme di comportamento cui devono attenersi nella guida per garantire il rispetto della normativa sociale in materia di tempi di guida e al buon funzionamento del tachigrafo nonché ad effettuare i debiti controlli.

Affinché le imprese possano dimostrare l'assolvimento degli oneri loro imposti, relativamente a formazione, istruzioni e controllo, il MIT ha dettato disposizioni uniformi mediante il DD 12.12.2016 prot. n. 215. Proprio in relazione al contenuto di tale decreto e delle circolari operative MIT e Ministero dell'interno, questa pubblicazione può essere utilizzata dall'impresa:

- quale ottimale sussidio alla formazione quinquennale per l'autista;
- per assolvere all'obbligo di adeguate istruzioni nell'anno di frequenza del corso.

### STRUTTURA

#### A REGOLAZIONE DELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA DEI CONDUCENTI PROFESSIONALI

##### A1 Fonti normative

##### A2 Novità introdotte dal regolamento (UE) n. 165/2014 e fase transitoria

#### B TACHIGRAFO: CAMPO DI APPLICAZIONE E INSTALLAZIONE

##### B1 Veicoli obbligati

##### B2 Veicoli esentati dal montaggio del tachigrafo

##### B3 Montaggio e riparazione tachigrafi

##### B4 Controlli periodici dei tachigrafi

##### B5 Manutenzione periodica tachigrafi

##### B6 Evoluzione del tachigrafo

#### C TACHIGRAFO ANALOGICO

##### C1 Caratteristiche dei tachigrafi analogici

##### C2 Omologazione del tachigrafo analogico

##### C3 Sigillo dell'officina autorizzata

##### C4 Targhetta di montaggio

##### C5 Fogli di registrazione del tachigrafo analogico

##### C6 Caratteristiche del foglio di registrazione

##### C7 RegISTRAZIONI complementari sul foglio

## D TACHIGRAFO DIGITALE E CARTE TACHIGRAFICHE

D1 Omologazione dei tachigrafi digitali

D2 Targhetta di montaggio

D3 Caratteristiche delle carte tachigrafiche

D4 Carta del conducente

D5 Stampe e pittogrammi dei tachigrafi digitali

## E ORARIO DI LAVORO DEI LAVORATORI MOBILI NEL SETTORE TRASPORTI

E1 Orario di lavoro

E2 Deroghe all'orario di lavoro secondo i CCNL

E3 Violazioni all'orario di lavoro

E4 Orari di lavoro - DLG n. 234/2007 - sintesi

## F DURATA DELLA GUIDA E DEI RIPOSI DEI CONDUCENTI PROFESSIONALI

F1 Ambito di applicazione delle norme UE in materia sociale

F2 Esenzioni permanenti dall'applicazione delle disposizioni UE

F3 Esenzioni nazionali permanenti attuate in Italia

F4 Periodi di guida per i conducenti e interruzioni nella guida

F5 Periodi di riposo

F6 Riposo giornaliero

F7 Riposo settimanale

F8 Deroghe individuali ai periodi di guida e riposo

F9 Interruzione riposo o pause per carico veicolo su nave o treno

F10 Periodi di guida e riposo - regolamento (CE) n. 561/2006 - sintesi

## G USO DEL TACHIGRAFO DA PARTE DEL CONDUCENTE

G1 Uso del tachigrafo analogico in modalità conducente

G2 Uso tachigrafo digitale in modalità conducente

G3 Stampa delle attività del conducente

G4 Stampa delle attività del veicolo

## H SANZIONI PER TEMPI DI GUIDA E RIPOSO E USO DISPOSITIVO DI CONTROLLO

H1 Violazioni alle norme sociali

H2 Sanzioni per il conducente

H3 Sanzioni per l'impresa

H4 Sanzioni per vettore, committente, caricatore e proprietario della merce

H5 Aspetti procedurali e applicativi

H6 Violazioni nell'utilizzo del tachigrafo

H7 Particolari disposizioni procedurali

Rimaniamo a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento allo 0461.232337 o 0461.980546

oppure via mail a : [servizioclienti@libriprofessionali.it](mailto:servizioclienti@libriprofessionali.it)

www.LibriProfessionali.it è un sito di Scala snc Via Solteri, 74 38121 Trento (Tn) P.Iva 01534230220

