

# CONCORSO UFFICIO PER PROCESSO 2024 Ministero Giustizia

Prezzo: **Prezzo di listino**  
**31,50 €** **Prezzo a te riservato**  
**29,93 €**



Codice	9788891667151
Tipologia	Libri
Data pubblicazione	10 feb 2024
Reparto	Abilitazioni e concorsi, LIBRI
Argomento	Enti pubblici
Autore	Tramontano Luigi
Editore	Maggioli

## Descrizione

---

Il volume è un ottimo strumento di studio per la preparazione al Concorso per il reclutamento all'Ufficio per il processo presso il Ministero della Giustizia.

Il manuale illustra in maniera chiara e approfondita tutti gli argomenti richiesti dal bando di concorso.

Nella prima parte il testo presenta una sezione teorica di Diritto pubblico e Ordinamento giudiziario.

Segue una sezione dedicata alla lingua inglese con una nutrita selezione di quesiti a risposta multipla e risposta commentata e una parte dedicata alle applicazioni informatiche più diffuse.

In appendice è disponibile "Impara con le fonti", un'utile rassegna normativa suddivisa per argomento per aiutare i candidati a memorizzare i concetti richiesti collegandoli alla normativa corrispondente.

Nella sezione online, raggiungibile seguendo le istruzioni in fondo al libro, saranno disponibili:

- aggiornamenti normativi,
- approfondimenti contenutistici,
- simulatore di quiz per continuare ad esercitarsi in vista della prova.

### AGGIORNAMENTI NORMATIVI

Legge di Bilancio 2024 (L. 213/2023)

Decreto Milleproroghe (D.L. 215/2023)

Decreto regole tecniche per deposito degli atti giudiziari e nuovo processo telematico (D.M. 217/2023)

Decreto Caivano (D.L. 123/2023)

Nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 81/2023)

Decreto P.A. (L. 74/2023 di conv. D.L. 44/2023)

### IL VOLUME INCLUDE

Materiali online:

- Simulatore online
- Aggiornamenti normativi
- Approfondimenti

### LIBRO PRIMO

DIRITTO PUBBLICO

PARTE PRIMA - PRINCIPI GENERALI, ORGANIZZAZIONI SOVRANAZIONALI E FONTI DEL DIRITTO

Capitolo 1

Diritto e ordinamento giuridico

1.1 La nozione di diritto

## 1.2 L'ordinamento giuridico

### 1.2.1 Nozione di ordinamento giuridico

### 1.2.2 Pluralità degli ordinamenti giuridici

## 1.3 Le norme giuridiche

## 1.4 Diritto costituzionale e diritto pubblico-diritto privato

## Capitolo 2

### Lo Stato e le forme di Stato. L'Unione europea

#### 2.1 Lo Stato: definizione ed elementi costitutivi

#### 2.2 Le forme di Stato: nozione, classificazione e crisi

##### 2.2.1 Nozioni introduttive

##### 2.2.2 Evoluzione storica delle forme di Stato

##### 2.2.3 La crisi dello Stato moderno

#### 2.3 Le organizzazioni internazionali

##### 2.3.1 Note introduttive

##### 2.3.2 L'Organizzazione delle Nazioni Unite

###### 2.3.2.1 Organi

###### 2.3.2.2 Compiti

###### 2.3.2.3 Agenzie

###### 2.3.2.4 La Dichiarazione universale dei diritti dell'uomo

##### 2.3.3 L'Organizzazione mondiale del commercio

##### 2.3.4 Il Fondo monetario internazionale e la Banca mondiale

##### 2.3.5 Il Consiglio d'Europa

##### 2.3.6 La NATO, il G8, il ritorno al G7 e il G20

##### 2.3.7 La cooperazione internazionale per lo sviluppo

## Capitolo 3

### Le fonti del diritto

#### 3.1 Note introduttive

#### 3.2 I criteri disciplinanti i rapporti tra le fonti del diritto

#### 3.3 La scala gerarchica delle fonti del diritto

#### 3.4 Le fonti costituzionali

#### 3.5 Le fonti primarie

#### 3.6 Le fonti secondarie e terziarie

#### 3.7 La Costituzione

#### 3.8 Le leggi statali

##### 3.8.1 Il potere legislativo

##### 3.8.2 La potestà legislativa statale

- 3.8.3 La potestà legislativa concorrente
- 3.8.4 La potestà legislativa esclusiva residuale regionale
- 3.8.5 La riserva di legge e il principio di legalità
- 3.9 Il decreto legislativo delegato
  - 3.9.1 La legge delega
  - 3.9.2 I contenuti della legge delega
  - 3.9.3 Il decreto legislativo delegato ed i suoi limiti
- 3.10 Il decreto legge
  - 3.10.1 Il procedimento
  - 3.10.2 I limiti
  - 3.10.3 La mancata conversione ed il diniego di conversione del decreto legge
- 3.11 Gli statuti e le leggi regionali
- 3.12 I codici ed i testi unici
- 3.13 Le fonti secondarie: i tratti salienti
  - 3.13.1 I regolamenti dell'esecutivo: definizione e distinzioni
  - 3.13.2 Caratteristiche
  - 3.13.3 Tipologie di regolamenti
- 3.14 Atti normativi secondari ed atti amministrativi generali
- 3.15 Le ordinanze di necessità ed urgenza
- 3.16 Atti necessitati e bandi militari
- 3.17 Altre fattispecie
- 3.18 Le norme interne
  - 3.18.1 Nozione
  - 3.18.2 Le circolari amministrative: definizione, classificazione e impugnazione
  - 3.18.3 La prassi amministrativa e la consuetudine
- 3.19 Le fonti derivanti dal diritto sovranazionale

## PARTE SECONDA - DIRITTI, LIBERTÀ E ORDINAMENTO DELLA REPUBBLICA

### Capitolo 4

#### Diritti e libertà

- 4.1 Libertà e forme di Stato
- 4.2 I meccanismi di tutela delle libertà
- 4.3 Il principio di eguaglianza
- 4.4 I diritti inviolabili e i doveri inderogabili
- 4.5 Le libertà individuali
  - 4.5.1 Premessa
  - 4.5.2 La libertà personale

- 4.5.3 La libertà di domicilio
- 4.5.4 La libertà e segretezza della corrispondenza e di ogni altra forma di comunicazione
- 4.5.5 Il diritto alla privacy
- 4.5.6 La libertà di circolazione e soggiorno
- 4.6 Le libertà collettive
  - 4.6.1 Premessa
  - 4.6.2 La libertà di riunione
  - 4.6.3 La libertà di associazione
  - 4.6.4 La libertà religiosa
  - 4.6.5 La libertà di manifestazione del pensiero
  - 4.6.6 La compressione dei diritti fondamentali costituzionalmente garantiti a causa della pandemia da COVID-19
  - 4.6.7 La tutela dell'ambiente
- 4.7 I diritti sociali
  - 4.7.1 Premessa
  - 4.7.2 La famiglia
  - 4.7.3 La salute
  - 4.7.4 La scuola ed il diritto allo studio e lo sport
- 4.8 I diritti economici
  - 4.8.1 Premessa
  - 4.8.2 Il lavoro
  - 4.8.3 La libertà sindacale
  - 4.8.4 La libertà di iniziativa economica
  - 4.8.5 La proprietà

## Capitolo 5

Rappresentanza politica e partiti, democrazia diretta e indiretta

- 5.1 I partiti politici
- 5.2 Il corpo elettorale
- 5.3 I sistemi elettorali
- 5.4 Gli istituti di democrazia diretta
  - 5.4.1 Petizione e iniziativa legislativa popolare
  - 5.4.2 Il referendum

## Capitolo 6

Le forme di governo

- 6.1 Nozione di forma di governo e separazione dei poteri
- 6.2 Dalla monarchia costituzionale alla forma di governo parlamentare
- 6.3 Altre forme di governo

## Capitolo 7

### Il Parlamento

7.1 Fonti del diritto parlamentare: regolamenti, consuetudini e convenzioni

7.2 Composizione delle Camere

7.3 L'organizzazione interna delle Camere

7.3.1 L'Ufficio di Presidenza e il Consiglio di Presidenza

7.3.2 I gruppi parlamentari

7.3.3 Le commissioni parlamentari

7.3.4 Le giunte parlamentari

7.4 Il Parlamento in seduta comune

7.5 Il funzionamento delle Camere

7.5.1 Durata in carica, proroga e prorogatio

7.5.2 Svolgimento dei lavori

7.6 Lo status dei parlamentari

7.7 Le funzioni del Parlamento

## Capitolo 8

Il Governo (rinvio)

Rinvio

## Capitolo 9

Il Presidente della Repubblica

9.1 Il ruolo costituzionale del Presidente

9.2 Elezione e cessazione dalla carica

9.2.1 La procedura di elezione

9.2.2 Requisiti per l'elezione e durata della carica

9.2.3 Impedimenti, supplenza e termine del mandato

9.3 La responsabilità giuridica del Presidente: alto tradimento e attentato alla Costituzione

9.4 Gli atti del Presidente della Repubblica e la controfirma ministeriale

9.5 Attribuzioni del Presidente riferite alla funzione legislativa

9.5.1 Lo scioglimento delle Camere (art. 88 Cost.)

9.5.2 Altre attribuzioni del Presidente riferite alla funzione legislativa

9.6 Attribuzioni del Presidente riferite alla funzione esecutiva

9.7 Attribuzioni del Presidente riferite alla funzione giurisdizionale e alla giustizia costituzionale

9.8 Emanazione di atti amministrativi che assumono la forma di decreto del Presidente della Repubblica

## Capitolo 10

La Corte costituzionale

10.1 Le competenze e la composizione della Corte

- 10.1.1 Le competenze
- 10.1.2 La composizione
- 10.2 Il giudizio sulla costituzionalità delle leggi
  - 10.2.1 Finalità dell'istituto e atti ai quali è applicabile
  - 10.2.2 L'accesso alla Corte
  - 10.2.3 Il procedimento in via incidentale
  - 10.2.4 Il procedimento in via principale
- 10.3 Le decisioni della Corte (ordinanze, sentenze e decreto del Presidente) e i loro effetti
- 10.4 La risoluzione dei conflitti di attribuzione
  - 10.4.1 Finalità dell'istituto
  - 10.4.2 I conflitti tra i poteri dello Stato
- 10.5 La messa in stato d'accusa del Presidente della Repubblica
- 10.6 Il giudizio di ammissibilità dei referendum

## Capitolo 11

### La magistratura

- 11.1 Ruolo e funzione degli organi giurisdizionali
- 11.2 Struttura dell'ordinamento giudiziario italiano
  - 11.2.1 Quadro complessivo
  - 11.2.2 I giudici ordinari
  - 11.2.3 Il ruolo della Corte di Cassazione
  - 11.2.4 Gli organi requirenti e il pubblico ministero
  - 11.2.5 Le giurisdizioni speciali
- 11.3 Il CSM e l'indipendenza del potere giudiziario
- 11.4 Principi costituzionali relativi allo svolgimento dell'attività giurisdizionale
- 11.5 La riforma dell'ordinamento giudiziario del 2022 (rinvio)

## Capitolo 12

### Gli enti locali nel Titolo V della Costituzione: evoluzione e natura giuridica

- 12.1 Gli enti locali e il principio di sussidiarietà
- 12.2 Il testo unico degli enti locali: D.Lgs. 267/2000
- 12.3 Definizione e fonti
- 12.4 L'autonomia degli enti locali
- 12.5 Gli elementi costitutivi degli enti locali
- 12.6 Dalla legge costituzionale n. 3/2001 alla legge n. 131/2003
  - 12.6.1 La legge sul federalismo fiscale (L. 42/2009)
  - 12.6.2 La legge Delrio (L. 56/2014)
  - 12.6.3 La governance per l'attuazione del PNRR e i nuovi poteri sostitutivi (rinvio)

- 12.7 Gli organi periferici dello Stato
  - 12.7.1 Il Prefetto e gli Uffici territoriali del Governo
  - 12.7.2 Le funzioni in ambito provinciale del Prefetto
  - 12.7.3 Il Prefetto e le funzioni in ambito regionale
  - 12.7.4 Il Sindaco quale ufficiale di Governo
  - 12.7.5 Le conferenze permanenti (rinvio)
- 12.8 Autonomia statutaria degli enti locali

## Capitolo 13

Le regioni nel Titolo V della Costituzione: evoluzione e natura giuridica

- 13.1 Nozioni introduttive
- 13.2 Autonomia statutaria, legislativa e regolamentare delle regioni
  - 13.2.1 Lo statuto
  - 13.2.2 Gli statuti delle Regioni speciali
  - 13.2.3 Le leggi statutarie
  - 13.2.4 Autonomia statutaria (regioni ordinarie)
  - 13.2.5 Contenuto degli statuti
  - 13.2.6 Autonomia legislativa
  - 13.2.7 La potestà legislativa delle Regioni a statuto speciale
  - 13.2.8 La clausola di maggior favore
  - 13.2.9 Il regionalismo differenziato
  - 13.2.10 I limiti all'attività legislativa regionale
  - 13.2.11 Procedimento di formazione delle leggi regionali
  - 13.2.12 Autonomia regolamentare
  - 13.2.13 Il controllo sugli atti amministrativi regionali
  - 13.2.14 L'autonomia finanziaria
  - 13.2.15 Le funzioni amministrative
  - 13.2.16 I principi della sussidiarietà, differenziazione ed adeguatezza
- 13.3 Il sistema di governo regionale
  - 13.3.1 Note introduttive
  - 13.3.2 Il Consiglio regionale
  - 13.3.3 Il Presidente del Consiglio e l'Ufficio di Presidenza
  - 13.3.4 Lo status di consigliere regionale
  - 13.3.5 Funzioni del Consiglio
  - 13.3.6 La Giunta regionale
    - 13.3.6.1 Funzioni
  - 13.3.7 Il Presidente della Regione

- 13.3.7.1 Poteri e funzioni
- 13.3.7.2 Le ipotesi di cessazione dalla carica di Presidente
- 13.3.8 Il difensore civico regionale
- 13.3.9 Spending review e parametri ordinamentali delle regioni
- 13.3.10 Uffici di diretta collaborazione degli organi di indirizzo politico delle regioni e degli enti locali
- 13.4 Coordinamento, gestione e controllo
  - 13.4.1 Il controllo dello Stato sulla funzionalità degli organi regionali
    - 13.4.1.1 Segue: Gli istituti dello scioglimento sanzionatorio del Consiglio regionale e della rimozione del Presidente della Giunta regionale
    - 13.4.1.2 Segue: Le altre ipotesi di scioglimento. La regola dell'«aut simul stabunt, aut simul cadent» e le sue conseguenze sulla forma di governo regionale
  - 13.4.2 Le conferenze Stato-autonomie territoriali
  - 13.4.3 La Commissione parlamentare per le questioni regionali
- 13.5 I poteri sostitutivi di Stato e Regioni
- 13.6 Il Rappresentante dello Stato per i rapporti con le autonomie
- 13.7 Il Consiglio delle autonomie locali
- 13.8 Sessione europea della Conferenza Stato-regioni
- 13.9 Sessione europea della Conferenza Stato-città ed autonomie locali
- 13.10 Le Regioni e il diritto internazionale
- 13.11 La costituzionalizzazione del potere estero delle Regioni con la L. cost. 3/2001
- 13.12 I rapporti tra le Regioni e l'Unione europea
- 13.13 La governance per l'attuazione del PNRR e i nuovi poteri sostitutivi (rinvio)

## PARTE TERZA - LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - IN PARTICOLARE IL RAPPORTO DI PUBBLICO IMPIEGO

### Capitolo 14

Il Governo. Pluralismo istituzionale, organi e competenze della P.A.

- 14.1 Quadro generale dell'organizzazione statale centrale
  - 14.1.1 Lo Stato-amministrazione e le formule organizzatorie
    - 14.1.2 Il Governo, i Ministeri e la Governance per il PNRR
      - 14.1.2.1 Il ruolo del Governo nell'ordinamento italiano
      - 14.1.2.2 Nomina, operatività e caduta del Governo
        - 14.1.2.2.1 Il ruolo del Capo dello Stato nella procedura di nomina del Governo
        - 14.1.2.2.2 Il voto di fiducia
        - 14.1.2.2.3 La crisi del Governo: crisi parlamentare
        - 14.1.2.2.4 La crisi del Governo: crisi extraparlamentare
      - 14.1.2.3 La struttura del Governo: disciplina costituzionale e legislativa
      - 14.1.2.4 Il Presidente del Consiglio

- 14.1.2.5 I Ministri ed i Ministeri
  - 14.1.2.5.1 I Ministri
  - 14.1.2.5.2 I sottosegretari di Stato e i vice Ministri
- 14.1.2.6 Il Consiglio dei Ministri
- 14.1.2.7 Altri organi e strutture governative
- 14.1.2.8 La responsabilità degli organi di Governo
- 14.1.2.9 Governo e pubblica amministrazione
- 14.1.2.10 Gli organi ausiliari
- 14.1.2.11 La Governance per l'attuazione del PNRR
  - 14.1.2.11.1 Cabina di regia per il Piano nazionale di ripresa e resilienza
  - 14.1.2.11.2 Poteri sostitutivi e superamento del dissenso
  - 14.1.2.11.3 Esclusione dal controllo concomitante della Corte dei conti dei piani, programmi e progetti previsti o finanziati dal PNRR e dal PNC
- 14.1.3 Le società partecipate, l'affidamento in house e le società a partecipazione mista
- 14.2 L'organizzazione statale periferica
  - 14.2.1 Premessa
  - 14.2.2 Il Prefetto e gli Uffici territoriali di Governo (UTG)
- 14.3 Gli enti pubblici nel pluralismo istituzionale
  - 14.3.1 Nozione e classificazione
  - 14.3.2 I caratteri degli enti pubblici
  - 14.3.3 Le Agenzie
- 14.4 Le Autorità amministrative indipendenti
- 14.5 L'influenza del diritto europeo
  - 14.5.1 L'organismo di diritto pubblico
  - 14.5.2 L'impresa pubblica
- 14.6 Enti territoriali – Amministrazione regionale e locale (rinvio)
- 14.7 Gli organi e gli uffici
  - 14.7.1 Definizioni
  - 14.7.2 La classificazione degli organi
  - 14.7.3 Rapporto organico e rapporto di servizio
- 14.8 Attribuzione e competenza: definizioni e tipologie
- 14.9 Il trasferimento di competenza
  - 14.9.1 Premessa
  - 14.9.2 La deleg
  - 14.9.3 L'avocazione
  - 14.9.4 La sostituzione

- 14.9.5 Il difetto di competenza
- 14.10 Le relazioni tra gli organi
  - 14.10.1 La gerarchia
  - 14.10.2 La direzione ed il coordinamento
- 14.11 Il controllo
  - 14.11.1 Nozione e funzione di controllo
  - 14.11.2 Il controllo sugli organi
  - 14.11.3 Il controllo sugli atti
  - 14.11.4 Il controllo sull'attività
  - 14.11.5 I controlli interni sull'attività

## Capitolo 15

Nozioni sul rapporto di lavoro alle dipendenze della P.A. Responsabilità, doveri e diritti dei pubblici dipendenti, comportamento e sanzioni

- 15.1 Il sistema delle fonti del pubblico impiego
- 15.2 La micro e la macro organizzazione
- 15.3 La contrattazione collettiva
- 15.4 La contrattazione integrativa
- 15.5 L'accesso al pubblico impiego
  - 15.5.1 Il reclutamento: dal testo unico al decreto attuativo PNRR-bis (D.L. 36/2022, conv. in L. 79/2022)
    - 15.5.1.1 Le procedure concorsuali semplificate di cui al D.L. 44/2021
    - 15.5.1.2 Le nuove regole in materia di reclutamento di cui al D.L. 80/2021
    - 15.5.1.3 Le nuove regole di cui al D.L. 36/2022, conv. in L. 79/2022
    - 15.5.1.4 Le nuove regole di cui al D.L. 44/2023, conv. in L. 74/2023 (c.d. decreto pubblica amministrazione)
    - 15.5.1.5 Le nuove regole di cui al D.L. 75/2023, conv. in L. 112/2023 (c.d. decreto pubblica amministrazione-bis)
    - 15.5.1.6 Il "nuovo" regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei con- corsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi (D.P.R. 487/1994 nel testo novellato dal D.P.R. 82/2023)
- 15.6 Lavoro a tempo parziale
- 15.7 Lavoro a tempo determinato (o a termine)
- 15.8 Contratto di somministrazione
- 15.9 Il lavoro agile (c.d. smart working)
- 15.10 L'attenzione al benessere organizzativo
- 15.11 Il regime delle progressioni
- 15.12 La modificazione soggettiva
  - 15.12.1 La mobilità volontaria
  - 15.12.2 La mobilità obbligatoria

- 15.12.3 La mobilità tra pubblico e privato
  - 15.13 L'esercizio di mansioni superiori
  - 15.14 Il nuovo status del dipendente pubblico
  - 15.15 La responsabilità dei dipendenti pubblici e le sanzioni disciplinari
  - 15.16 Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
    - 15.16.1 I principi generali
    - 15.16.2 Le singole fattispecie
    - 15.16.3 I rapporti con il pubblico
    - 15.16.4 Le disposizioni particolari per i dirigenti
    - 15.16.5 Vigilanza, monitoraggio ed attività formative
    - 15.16.6 La violazione dei doveri del codice e la responsabilità
    - 15.16.7 Organismo indipendente di valutazione
    - 15.16.8 Merito e premi
      - 15.16.8.1 Merito
      - 15.16.8.2 Premi
  - 15.17 La dirigenza e il management locale
    - 15.17.1 Il rapporto politica-amministrazione e le funzioni dirigenziali
    - 15.17.2 La culpa in vigilando del dirigente
    - 15.17.3 La delega di funzioni dirigenziali
  - 15.18 Trasparenza e anticorruzione
  - 15.19 Il Nucleo della concretezza e il Piano triennale delle azioni concrete per l'efficienza delle pubbliche amministrazioni
  - 15.20 Piano integrato di attività e organizzazione
  - 15.21 Cessazione del rapporto di lavoro presso le amministrazioni pubbliche
  - 15.22 Il riparto di giurisdizione in materia di pubblico impiego
- Capitolo 16
- L'esercizio della funzione amministrativa: attività discrezionale e provvedimentale
- 16.1 Discrezionalità amministrativa
  - 16.2 Discrezionalità tecnica, accertamento tecnico e discrezionalità mista
  - 16.3 Il merito
  - 16.4 Le posizioni soggettive
    - 16.4.1 Concetto di situazione giuridica soggettiva
    - 16.4.2 Definizione e tipologie dell'interesse legittimo
    - 16.4.3 La posizione giuridica di diritto soggettivo
  - 16.5 Interessi diffusi e collettivi
  - 16.6 La class action nei confronti della P.A.
  - 16.7 Gli atti e i provvedimenti amministrativi (rinvio)

- 16.7.1 Nozione
- 16.7.2 Gli elementi essenziali
- 16.7.3 Gli elementi accidentali
- 16.7.4 La struttura formale dell'atto
- 16.7.5 I caratteri
- 16.7.6 L'efficacia
- 16.7.7 L'esecutività e l'eseguibilità
- 16.8 L'autorizzazione e le figure affini
- 16.9 La segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) (rinvio)
- 16.10 Il silenzio assenso in luogo dell'autorizzazione espressa (rinvio)
- 16.11 La concessione
- 16.12 Il permesso di costruire e la CILA
- 16.13 I provvedimenti restrittivi: gli atti ablatori
- 16.14 Gli atti sanzionatori
- 16.15 L'espropriazione
- 16.16 I certificati
- 16.17 Le autocertificazioni
  - 16.17.1 Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni
  - 16.17.2 L'oggetto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni
  - 16.17.3 Le dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà
- 16.18 L'informatizzazione e la digitalizzazione
  - 16.18.1 Il Codice dell'amministrazione digitale
    - 16.18.1.1 I diritti dell'amministrazione digitale
  - 16.18.2 La dematerializzazione dei documenti
    - 16.18.2.1 Il documento informatico
    - 16.18.2.2 Il fascicolo informatico
    - 16.18.2.3 Il protocollo informatico
  - 16.18.3 Firma digitale
  - 16.18.4 Le copie di atti e documenti informatici
  - 16.18.5 Il Sistema pubblico di connettività (SPC)
  - 16.18.6 Il Sistema pubblico di identità digitale (SPID)
  - 16.18.7 Cybersecurity
  - 16.18.8 I pagamenti alla P.A. con modalità informatiche
    - 16.18.8.1 Il sistema PagoPA
- Capitolo 17

Procedimento e atti amministrativi. Trasparenza, accesso, anticorruzione e protezione dei dati personali

- 17.1 Nozione e funzione del procedimento amministrativo
- 17.2 Il procedimento amministrativo secondo la legge 241 del 1990. La trasparenza e i principi generali interni e di rilievo europeo
- 17.3 L'obbligo di provvedere
- 17.4 Il danno da ritardo e il suo risarcimento
- 17.5 La comparazione degli interessi. La Conferenza di servizi
- 17.6 Le fasi del procedimento. L'unità organizzativa e il responsabile del procedimento
  - 17.6.1 Fasi del procedimento
  - 17.6.2 Unità organizzativa e responsabile del procedimento
  - 17.6.3 La comunicazione di avvio del procedimento
  - 17.6.4 Il preavviso di rigetto
- 17.7 La semplificazione del procedimento amministrativo
- 17.8 Il silenzio della P.A.
- 17.9 Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)
- 17.10 Il diritto di accesso alla documentazione amministrativa
  - 17.10.1 Le fonti interessate
  - 17.10.2 La legittimazione attiva al diritto di accesso
  - 17.10.3 La legittimazione passiva al diritto di accesso
  - 17.10.4 Il documento amministrativo quale oggetto del diritto di accesso
  - 17.10.5 Le ipotesi di esclusione
  - 17.10.6 La richiesta di accesso
  - 17.10.7 Rapporti tra diritto di accesso e tutela dei dati personali
  - 17.10.8 L'accesso civico
  - 17.10.9 Autocertificazioni (la riforma del 2020)
- 17.11 Protezione dei dati personali
  - 17.11.1 Fonti in materia di trattamento dei dati
    - 17.11.2 GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati
      - 17.11.2.1 Ambito di applicazione
      - 17.11.2.2 Le principali definizioni
      - 17.11.2.3 I principi generali in tema di trattamento dei dati personali
      - 17.11.2.4 Trattamento di categorie particolari di dati personali
      - 17.11.2.5 Diritti dell'interessato
      - 17.11.2.6 Le figure fondamentali connesse alla protezione dei dati
      - 17.11.2.7 Codici di condotta e certificazioni
      - 17.11.2.8 Misure di sicurezza e accountability
    - 17.11.3 Codice in materia di protezione dei dati personali

- 17.12 L'attività non autoritativa della pubblica amministrazione
  - 17.12.1 Lineamenti generali
  - 17.12.2 Tipologie di accordi
- 17.13 La partecipazione al procedimento
- 17.14 L'apporto collaborativo degli organi consultivi: pareri e valutazioni tecniche
- 17.15 Anticorruzione. Disciplina e strumenti di prevenzione
  - 17.15.1 Note introduttive
  - 17.15.2 I soggetti dell'anticorruzione
  - 17.15.3 I Piani Anticorruzione e le misure di prevenzione
- 17.16 L'efficacia del provvedimento
  - 17.16.1 Regole generali
  - 17.16.2 Il riesame dei provvedimenti amministrativi
    - 17.16.2.1 Note introduttive
    - 17.16.2.2 Annullamento d'ufficio o autoannullamento
    - 17.16.2.3 Revoca e decadenza
    - 17.16.2.4 I provvedimenti ad effetto conservativo
    - 17.16.2.5 Principio del giusto procedimento
    - 17.16.2.6 Riemissione di provvedimenti annullati dal giudice per vizi inerenti ad atti endoprocedimentali
  - 17.16.3 L'esecuzione d'ufficio
- 17.17 Gli atti e i provvedimenti amministrativi
  - 17.17.1 Nozione di provvedimento amministrativo
  - 17.17.2 Classificazione degli atti amministrativi
  - 17.17.3 Atti di alta amministrazione e atti politici
  - 17.17.4 Pareri
  - 17.17.5 La concessione e l'autorizzazione
  - 17.17.6 I provvedimenti ablativi
- 17.18 I caratteri del provvedimento amministrativo
- 17.19 Gli elementi essenziali del provvedimento
- 17.20 La motivazione
- 17.21 I requisiti del provvedimento amministrativo
- 17.22 Le patologie dell'azione amministrativa
  - 17.22.1 L'invalidità in generale
  - 17.22.2 I vizi di legittimità ed i vizi di merito. La legittimità e la liceità
  - 17.22.3 La nullità, l'annullabilità e l'irregolarità del provvedimento
    - 17.22.3.1 Nullità
    - 17.22.3.2 Annullabilità

17.22.4 I vizi non invalidanti il provvedimento amministrativo

17.22.5 Classificazione dell'invalidità.

17.22.6 L'illegittimità costituzionale dell'atto amministrativo

17.22.7 La non compatibilità del provvedimento amministrativo con il diritto UE

Capitolo 18

L'attività contrattuale della P.A. dopo la riforma del 2023. Il nuovo codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36):

principi, regole e disposizioni fondamentali

Rinvio

LIBRO SECONDO

ORDINAMENTO GIUDIZIARIO

Capitolo 1

Disposizioni fondamentali e storiche

1.1 Cenni storici

1.2 Disposizioni generali e originarie (R.D. 12/1941)

1.3 Tabelle degli uffici giudicanti

1.4 Criteri per l'assegnazione degli affari e la sostituzione dei giudici impediti

1.5 Giuramento

1.6 Termine per l'assunzione delle funzioni

1.7 Esenzione da uffici e servizi pubblici e potestà

1.8 Incompatibilità

1.9 I trasferimenti

1.9.1 Trasferimenti ordinari e mobilità

1.9.2 Trasferimenti extra ordinem

1.9.3 Trasferimenti d'ufficio

1.10 Tribunali

1.10.1 Tribunale ordinario

1.10.2 Tribunale per i minorenni

1.11 Il magistrato di sorveglianza

1.12 Il tribunale di sorveglianza

1.13 Corte di appello

1.14 Corte di assise e Corte di assise di appello

1.15 Il funzionamento degli uffici giudiziari e la doppia dirigenza

1.16 Tribunale regionale delle acque pubbliche e tribunale delle imprese

1.17 Corte Suprema di Cassazione

1.18 Pubblico ministero

- 1.18.1 Principi e regole generali
- 1.18.2 I rapporti fra il Procuratore della Repubblica ed i singoli sostituti procuratori
- 1.18.3 Il pubblico ministero e la polizia giudiziaria
- 1.19 Direzione distrettuale antimafia
- 1.20 Direzione nazionale antimafia e antiterrorismo
- 1.21 Applicazione di magistrati del pubblico ministero in casi particolari
- 1.22 Applicazione di magistrati in materia di misure di prevenzione
- 1.23 Anno giudiziario
- 1.24 Assemblee generali
- 1.25 Supplenze
- 1.26 Applicazioni
- 1.27 Assegnazione delle sedi per tramutamento
- 1.28 Indennità di missione per i magistrati addetti al tribunale ordinario
- 1.29 Determinazione della sede ordinaria di servizio
- 1.30 Giudice di pace
- 1.31 Il Ministero della giustizia
- 1.32 Guarentigie della magistratura (R.D.Lgs. 511/1946 nel testo modificato dalla L. 71/2022)
  - 1.32.1 Della inamovibilità
  - 1.32.2 Dispensa dal servizio o collocamento in aspettativa di ufficio per debolezza di mente od infermità e il collocamento a riposo
  - 1.32.3 Sorveglianza sui magistrati
- 1.33 Giudici ausiliari presso le corti di appello (D.L. 69/2013)
  - 1.33.1 Tirocinanti di cui all'articolo 73 D.L. 69/2013, conv. in L. 98/2013
- 1.34 L'avvocatura » 404
- 1.35 La riforma della giustizia nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)
- 1.36 Ufficio per il processo, monitoraggio del personale e smaltimento dell'arretrato
- 1.37 Analisi delle nuove norme sull'ufficio per il processo di cui al D.Lgs. 151/2022
- 1.38 La disciplina organica della giustizia riparativa
- 1.39 Regole tecniche riguardanti il deposito, la comunicazione e la notificazione con modalità telematiche degli atti e documenti

## Capitolo 2

### Riforma dell'ordinamento giudiziario

- 2.1 La nuova riforma dell'ordinamento giudiziario (L. n. 71/2022)
- 2.2 Modifica all'organico dei magistrati addetti alla Corte di Cassazione (D.Lgs. 24/2006)
- 2.3 Consiglio direttivo della Corte di Cassazione e nuova disciplina dei consigli giudiziari (D.Lgs. 25/2006)
  - 2.3.1 Istituzione e composizione del Consiglio direttivo della Corte di Cassazione

- 2.3.2 Competenze del Consiglio Direttivo della Corte di Cassazione
- 2.3.3 Composizione, competenze e durata in carica dei Consigli Giudiziari
- 2.3.4 Competenze dei Consigli Giudiziari
- 2.4 Istituzione della Scuola superiore della magistratura tirocinio e formazione degli uditori giudiziari, aggiornamento professionale e formazione dei magistrati (D.Lgs. 26/2006)
  - 2.4.1 Scuola superiore della magistratura
  - 2.4.2 Magistrati ordinari in tirocinio degli uditori giudiziari
  - 2.4.3 Aggiornamento professionale e formazione dei magistrati
- 2.5 Pubblicità degli incarichi extragiudiziari conferiti ai magistrati (D.Lgs. 35/2006)
- 2.6 Riorganizzazione dell'ufficio del pubblico ministero e delega per la riorganizzazione della distribuzione sul territorio degli uffici giudiziari
  - 2.6.1 Attribuzioni del procuratore della Repubblica (D.Lgs. 106/2006, da ultimo modificato dalla L. 168/2023)
  - 2.6.2 Delega al Governo per la riorganizzazione della distribuzione sul territorio degli uffici giudiziari (L. 148/2011)
- 2.7 Disciplina degli illeciti disciplinari dei magistrati, delle relative sanzioni e della procedura per la loro applicabilità (D.Lgs. 109/2006)
- 2.8 Nuova disciplina dell'accesso in magistratura e funzioni dei magistrati (D.Lgs. 160/2006, da ultimo modif. dal D.L. 75/2023, conv. in L. 112/2023)
  - 2.8.1 Disposizioni in tema di ammissione in magistratura e tirocinio
  - 2.8.2 Funzioni e valutazione dei magistrati
  - 2.8.3 Passaggio di funzioni
  - 2.8.4 Magistrati fuori ruolo
- 2.9 Competenze dei magistrati capi e dei dirigenti amministrativi degli uffici giudiziari (D.Lgs. 240/2006)
- 2.10 La riforma delle regole relative al processo telematico

### Capitolo 3

Riforma organica della magistratura onoraria e nuovi profili per i giudici di pace

- 3.1 Delega al Governo per la riforma organica della magistratura (L. 57/2016)
- 3.2 Nuove regole per i giudici di pace
  - 3.2.1 Incompatibilità
  - 3.2.2 Coordinamento dell'ufficio di giudice di pace
  - 3.2.3 Formazione del giudice di pace, del giudice onorario di tribunale e del vice procuratore onorario
- 3.3 Sezione autonoma dei Consigli giudiziari per i magistrati onorari e disposizioni per la conferma nell'incarico dei giudici di pace, dei giudici onorari di tribunale e dei vice procuratori onorari in servizio (D.Lgs. 92/2016) (rinvio)
- 3.4 Riforma organica della magistratura onoraria e altre disposizioni sui giudici di pace, nonché disciplina transitoria relativa ai magistrati onorari in servizio (D.Lgs. 116/2017 come modif. da D.L. n. 80/2021, conv. in L. 113/2021, e ancora da L. 234/2021, D.Lgs. 149/2022 e D.Lgs. 151/2022)
  - 3.4.1 Disposizioni generali

- 3.4.2 Conferimento dell'incarico di magistrato onorario, tirocinio e incompatibilità
- 3.4.3 Organizzazione dell'ufficio del giudice di pace e funzioni e dei compiti dei giudici onorari di pace
- 3.4.4 Funzioni e compiti dei vice procuratori onorari
- 3.4.5 Conferma nell'incarico
- 3.4.6 Astensione e ricsuzione
- 3.4.7 Doveri del magistrato onorario, decadenza, dispensa e revoca
- 3.4.8 Riunioni periodiche e formazione permanente
- 3.4.9 Indennità e regime previdenziale e assistenziale
- 3.4.10 Ampliamento della competenza dell'ufficio del giudice di pace
- 3.4.11 Funzioni e compiti dei magistrati onorari in servizio
- 3.5 Le nuove regole di cui al D.L. 80/2021, conv. in L. 113/2021 (c.d. decreto reclutamento)
- 3.6 La Commissione Castelli per l'elaborazione di proposte di interventi in materia di magistratura onoraria

#### Capitolo 4

##### Consiglio superiore della magistratura e responsabilità dei magistrati

- 4.1 Il CSM e l'indipendenza del potere giudiziario
  - 4.1.1 Composizione ed organizzazione del Consiglio superiore
  - 4.1.2 Attribuzioni e funzionamento del Consiglio superiore
  - 4.1.3 Costituzione, cessazione e scioglimento del Consiglio superiore
  - 4.1.4 Posizione giuridica dei componenti del Consiglio superiore
- 4.2 La responsabilità dei magistrati

#### Capitolo 5

##### Magistratura amministrativa, costituzionale e speciale

- 5.1 Magistratura amministrativa
- 5.2 La Corte Costituzionale
- 5.3 Giurisdizioni speciali
  - 5.3.1 Magistratura contabile
  - 5.3.2 Magistratura militare
  - 5.3.3 La magistratura delle acque pubbliche
  - 5.3.4 Magistratura tributaria

#### LIBRO TERZO

##### LINGUA INGLESE

Questionario n. 1 – Elementary

Risposte al questionario n. 1

Questionario n. 2 – Elementary

Risposte al questionario n. 2

Questionario n. 3 – Intermedie

Risposte al questionario n. 3

Questionario n. 4 – Intermedie

Risposte al questionario n. 4

Questionario n. 5 – Advanced

Risposte al questionario n. 5

Questionario n. 6 – Advanced

Risposte al questionario n. 6

## LIBRO QUARTO

### INFORMATICA

#### Capitolo 1

##### Word

1.1 Microsoft 365 e Office 2021

1.2 Office Web Apps

1.3 Funzioni e caratteristiche di Word

1.4 Barre di Word

1.5 Creare, aprire, salvare e chiudere un documento

1.6 La guida di Word

1.7 Modificare le impostazioni di base

1.7.1 Visualizzazione

1.7.2 Zoom

1.7.3 Barra multifunzione e di accesso rapido

1.8 Selezionare e modificare il testo

1.9 Formattare il testo

1.9.1 Formattazione del carattere

1.9.2 Copiare il formato

1.9.3 Formattazione del paragrafo

1.9.4 Distribuzione del testo

1.10 Impostazioni del testo

1.10.1 Allineamento e spaziatura

1.10.2 Rientri dei paragrafi

1.10.3 Tabulazioni

1.10.4 Tabulazioni con carattere di riempimento

1.10.5 Margini della pagina

1.11 Funzioni avanzate di Word

- 1.11.1 Trova e sostituisci
- 1.11.2 Intestazioni e piè di pagina
- 1.11.3 Note
- 1.11.4 Inserire elementi nel documento
- 1.11.5 Numeri di pagina
- 1.11.6 Data e ora
- 1.11.7 Simboli
- 1.11.8 Caselle di testo
- 1.11.9 Interruzioni di pagina
- 1.11.10 Controllo ortografico
- 1.11.11 Colonne
- 1.11.12 Tabelle
- 1.11.13 Bordi e sfondo
- 1.11.14 Stili
- 1.11.15 Illustrazioni e forme
- 1.11.16 WordArt
- 1.11.17 Disegno
- 1.11.18 Immagini e video on line
- 1.11.19 Revisioni di un documento
- 1.12 Stampare un documento
- 1.13 Microsoft Backstage
- 1.14 Principali caratteristiche di Word

## Capitolo 2

### Excel

- 2.1 Funzioni e caratteristiche di Excel
- 2.2 Barre di Excel
- 2.3 Creare, aprire, salvare e chiudere un foglio di calcolo
- 2.4 Modificare le impostazioni di base
  - 2.4.1 Visualizzazione
  - 2.4.2 Zoom
  - 2.4.3 Barre multifunzione e di accesso rapido
- 2.5 Inserire, modificare, eliminare celle, righe e colonne
- 2.6 Dati e formule
  - 2.6.1 Ordinare i dati
  - 2.6.2 Effettuare calcoli
  - 2.6.3 Formule tridimensionali

- 2.7 Le funzioni di Excel
  - 2.7.1 La funzione SOMMA
  - 2.7.2 La funzione MEDIA
  - 2.7.3 Messaggi standard di errore
- 2.8 Completamento automatico, estensione di serie, filtri
  - 2.8.1 Completamento automatico
  - 2.8.2 Estensione di serie
  - 2.8.3 Filtri
- 2.9 La creazione di grafici
  - 2.9.1 Cambiare il tipo di grafico
  - 2.9.2 Spostare, ridimensionare e cancellare grafici
- 2.10 Inserire oggetti
- 2.11 La formattazione del foglio di calcolo
  - 2.11.1 Controllo ortografico
  - 2.11.2 Impostare il documento: margini e anteprima di stampa
  - 2.11.3 Intestazioni e piè di pagina
  - 2.11.4 Orientamento del documento
- 2.12 Stampare un foglio Excel
- 2.13 Principali caratteristiche di Excel

## Capitolo 3

### PowerPoint

- 3.1 Funzioni e caratteristiche di PowerPoint
- 3.2 Barre di PowerPoint
- 3.3 Modificare le impostazioni di base
- 3.4 Creare, modificare e salvare una presentazione
- 3.5 Inserire, copiare, spostare e cancellare il testo
- 3.6 Inserire oggetti
  - 3.6.1 Aggiungere un'immagine
  - 3.6.2 Importare altri oggetti
  - 3.6.3 Creare un organigramma
- 3.7 Inserire, copiare, spostare e cancellare diapositive
  - 3.7.1 Cambiare l'ordine delle diapositive
- 3.8 Formattazione
- 3.9 Transizioni e animazioni
  - 3.9.1 I pulsanti di azione
- 3.10 La presentazione

- 3.10.1 La durata della presentazione
- 3.10.2 L'esposizione della presentazione
- 3.10.3 Strumenti di navigazione sullo schermo
- 3.10.4 Diapositive nascoste
- 3.10.5 Sottotitoli
- 3.11 Stampare una presentazione
- 3.12 Principali caratteristiche di PowerPoint

## Capitolo 4

### Browser internet

- 4.1 Introduzione
- 4.2 Chrome: caratteristiche principali
- 4.3 Edge: caratteristiche principali

## APPENDICE

### IMPARA CON LE FONTI

Rinvio

Rimaniamo a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento allo 0461.232337 o 0461.980546 oppure via mail a : [servizioclienti@libriprofessionali.it](mailto:servizioclienti@libriprofessionali.it)  
www.LibriProfessionali.it è un sito di Scala snc Via Solteri, 74 38121 Trento (Tn) P.Iva 01534230220

