

GUIDA ALLA REDAZIONE DEGLI ATTI DEGLI ENTI LOCALI

Prezzo: **Prezzo di listino**
26,00 € **Prezzo a te riservato**
24,70 €



Codice	9791256020324
Tipologia	Libri
Data pubblicazione	14 feb 2024
Reparto	Abilitazioni e concorsi, LIBRI
Argomento	Enti locali
Autore	Capuano Alberto
Editore	Edises

Descrizione

Il testo è diviso in tre parti:

La prima parte è dedicata ai caratteri generali dei provvedimenti amministrativi, con specifico riguardo a quelli rilevanti per gli organi degli enti locali: in particolare si sofferma sugli aspetti strutturali, sostanziali e formali del provvedimento amministrativo, analizzando sia gli elementi imprescindibili che quelli eventuali.

La seconda parte approfondisce, invece, le tecniche di redazione pratica dei vari provvedimenti, esaminando analiticamente, secondo quanto stabilito dalle norme in vigore, tutte le possibili modalità di stesura.

La terza parte, infine, illustra gli atti che possono essere adottati nelle diverse aree di competenza di un ente, dall'area amministrativa a quella finanziaria, da quella tecnica a quella di vigilanza, e pone in evidenza schemi e modelli dei provvedimenti esaminati, suddividendoli ulteriormente, all'interno dell'area, per specifico settore di ciascun ufficio amministrativo.

Libro I · Il provvedimento amministrativo. Gli atti amministrativi del Comune

Libro II · Schemi e modelli di atti amministrativi: come redigere un atto amministrativo

Libro III · Guida alla redazione degli atti per aree

Rimaniamo a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento allo 0461.232337 o 0461.980546 oppure via mail a : servizioclienti@libriprofessionali.it

www.LibriProfessionali.it è un sito di Scala snc Via Solteri, 74 38121 Trento (Tn) P.Iva 01534230220

