

WELFARE AZIENDALE & FRINGE BENEFIT

Prezzo: **32,00 €**



Codice	9788891678591
Tipologia	Libri
Data pubblicazione	30 gen 2026
Reparto	Lavoro, LIBRI
Argomento	Amministrazione del personale
Autore	Matteucci Massimiliano, Stern Paolo
Edizione	3
Editore	Maggioli

DISPONIBILE DA GENNAIO

Il presente volume vuole essere uno strumento pratico per tutti gli operatori del settore, professionisti ed aziende, che abbiano necessità di strutturare politiche aziendali rivolte all'ottimizzazione del costo del lavoro tramite un approccio innovativo e attuale rappresentato dal welfare aziendale e dai fringe benefit, cogliendo tutte le particolarità, le funzionalità e le potenzialità che questi due strumenti permettono e che molto spesso vengono sottovalutati o fraintesi.

La corretta gestione di un piano di welfare rappresenta una funzione determinante per tutte le aziende che mirano al raggiungimento di una maggiore produttività attraverso sistemi che consentono di creare benessere e coinvolgimento dei lavoratori.

Flexible benefit, premi di produzione, sostenibilità e work life balance sono argomenti che si intrecciano e si collegano, generando ragionamenti nel lettore che potranno poi essere riportati nella quotidianità professionale oppure direttamente in aziende con esempi pratici e modulistica a supporto.

La sfida di questo volume è dunque quella di voler rappresentare una guida operativa e pratica che coinvolga il professionista e l'azienda nella gestione di quegli strumenti che permettono di fidelizzare i lavoratori, aumentare il benessere e la produttività aziendali mantenendone la competitività.

Tra gli strumenti previsti per il 2026, anche a seguito della legge di bilancio, si ricordano:

premi di produttività detassati al 1%

fringe benefit con limite di 1.000 e 2.000 euro (tra cui rimborso utenze e affitto, polizze assicurative, auto aziendali con i recenti chiarimenti)

buoni pasto.

PRINCIPALI ARGOMENTI

- Il welfare aziendale
- Premi di risultato
- La retribuzione
- I fringe benefit
- L'applicazione del welfare
- Il welfare sostenibile

AGGIORNAMENTI NORMATIVI E DI PRASSI

- L. 199 del 30 dicembre 2025 (Legge di Bilancio 2026)

IL VOLUME INCLUDE

- Aggiornamenti online fino a giugno 2026
- Bozza di questionario
- Bozza di Regolamento welfare aziendale
- Bozza di Contratto integrativo aziendale

STRUTTURA DEL LIBRO:

Introduzione

1. Il welfare aziendale

1.1 Gli obiettivi

1.2 Come predisporre un piano di welfare

1.3 Paniere di beni e servizi

1.4 La redazione di un piano di welfare

1.5 La piattaforma

1.6 Misurare gli effetti post piano

1.7 Circolare INPS 31 maggio 2023, n. 49

2. Premi di risultato

2.1 Ambito soggettivo ed oggettivo

2.2 Riferimenti normativi

2.3 L'accordo

2.4 Aspetti retributivi, fiscali e previdenziali

3. La retribuzione

3.1 I compensi in natura

3.2 Deducibilità dei costi per l'impresa

4. Fringe benefit

4.1 Beni e servizi ceduti dall'azienda

4.2 Fringe benefit e rimborso delle utenze domestiche

4.3 PC, tablet e telefoni

4.4 Alloggio in uso al dipendente – House allowance

4.5 Prestito concesso ai dipendenti

4.6 Auto aziendale: novità e procedure operative

4.6.1 Auto aziendale in uso promiscuo al dipendente: aspetti contributivi e fiscali

4.7 Polizze assicurative

4.8 Stock option

4.9 Circolare Agenzia delle Entrate 7 marzo 2024, n. 5/E

5. L'applicazione del welfare in azienda

5.1 Welfare: il benessere in azienda

- 5.2 Le misure del welfare aziendale
- 5.3 Attivazione del welfare
- 5.4 Condizioni: categorie o generalità dei lavoratori
- 5.5 Modalità di adozione del welfare
- 5.6 Strumenti per l'attuazione del welfare
- 5.7 Welfare e premi di risultato
- 5.8 Welfare per obiettivi
- 5.9 Agevolazioni
- 5.10 Bozza di questionario
- 5.11 Bozza di Regolamento welfare aziendale
- 5.12 Bozza di Contratto integrativo aziendale
- 5.13 Caso Luxottica
- 6. Da welfare aziendale a welfare sostenibile: la visione alternativa di uno strumento ordinario
- 6.1 Premessa
- 6.2 La sostenibilità ambientale in azienda
- 6.3 Le richieste dei lavoratori
- 6.4 Welfare sostenibile
- 6.5 Welfare sostenibile e misure di wellbeing: il lavoro agile
- 6.6 Le definizioni
- 6.8 Curiosità: quali sono i giorni della settimana ideali per lavorare in smart working?
- 6.9 Fab working, una nuova accezione di lavoro agile
- 6.10 Welfare sostenibile e misure di wellbeing: misure di mobility management
- 6.11 Welfare sostenibile e misure di wellbeing: politiche di whistleblowing
- 6.12 Welfare sostenibile e misure di wellbeing: misure per garantire la parità di genere
- 6.13 L'importanza della figura della Consigliera di parità nel progetto di Regione Emilia-Romagna
- 6.14 Perché adottare misure di welfare aziendale: il recesso dei talenti
- 6.15 Il fenomeno del quiet quitting
- 6.16 Il fenomeno del job creep o work creep
- 6.17 I nuovi rischi psicosociali nelle piccole aziende
- 6.18 Il burnout della Yolo Generation
- 6.19 Misure di welfare, salute e sicurezza sul lavoro: i rischi psicosociali e come prevenirli
- 6.20 Il benessere in ambiente di lavoro
- 6.21 Quanto è importante creare un ambiente di lavoro sano e positivo?
- 6.22 Il work-life balance
- 6.23 L'organizzazione e lo stress lavoro-correlato
- 6.24 La mindfulness in azienda

6.25 Il welfare aziendale che produce credito: le misure di investimento mediante il modello OT23

6.26 L'intervento E-18 e il ruolo del welfare aziendale

7. Nuovi strumenti di flessibilità. La settimana corta

7.1 La c.d. settimana cortissima. La distribuzione del tempo di lavoro nella contrattazione collettiva

7.2 L'origine del fenomeno

7.2.1 Le influenze esercitate dalla legislazione emergenziale durante la pandemia da Covid-19

7.3 Il lavoro che non può essere svolto da remoto e l'alternativa al lavoro agile

7.4 L'organizzazione della settimana corta. Analisi della contrattazione collettiva

7.4.1 Il venerdì breve nel caso Stellantis

7.4.2 La flexi-week adottata da Awin Italia

7.5 Il ruolo dei permessi e le conseguenze retributive: l'orario non è più il principale criterio

7.6 Gli effetti della settimana corta sulla salute psicofisica dei lavoratori

7.7 Incidenza della settimana corta sul work life balance

7.8 Esperienze applicative

7.9 L'accordo innovativo in Luxottica

7.9.1 Il funzionamento della settimana corta e il ruolo rivestito dalla contrattazione collettiva

7.9.2 Beneficiari ed esclusi

7.9.3 Le opinioni dei dipendenti

7.10 La sperimentazione "apripista" di Intesa Sanpaolo

7.10.1 L'evoluzione dello smart working

7.10.2 L'introduzione della settimana corta

7.10.3 Pareri e feedback del personale

7.11 Lamborghini raccoglie il testimone delle aziende

7.11.1 La settimana corta alternata

7.11.2 Pareri divergenti

SCHEDE DI SINTESI

1. Detassazione e contratto di secondo livello

2. Welfare e wellbeing

? Schede di sintesi

3. Come costruire politiche di premialità aziendale e individuale

4. Risoluzione 25 settembre 2020, n. 55/E - Trattamento fiscale dei benefit offerti a categorie di dipendenti nell'ambito di un Piano welfare aziendale. Articolo 51, commi 1, 2, 3 e 4 del Testo unico delle imposte sui redditi, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986, n. 917 – Punti principali

5. Interpello 1° marzo 2024, n. 57 – Trattamento fiscale delle somme erogate alle lavoratrici madri

Rimaniamo a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento allo 0461.232337 o 0461.980546

oppure via mail a : servizioclienti@libriprofessionali.it

